PROFIL TAHUN 2024

UNIIT PELAKSANA TEKNIS
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH KUALA KURUN

Alamat :
Jalan Ahmad Yani 43 Kuala Kurun
(74511) Kalimantan Tengah
Email : rsudkualakurun@yahoo.co.id



NOMOR KONTAK PENGADUAN

082154990618

UPT RSUD KUALA KURUN



No Smoking
Allowed



No Photography
Permitted



Keep Silent
Do Not Disturb



Wash Your Hand
Regularly



Always Use
Sanitizer Provided



Wear Your Mask
in Hospital Area

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa yang telah menganugerahkan banyak nikmat sehingga kami dapat menyusun Profil UPT RSUD Kuala Kurun Tahun 2024 dengan baik. Profil ini berisi tentang gambaran sekaligus fakta sejarah berdirinya UPT RSUD Kuala Kurun.

Profil ini juga memuat gambaran dari kegiatan-kegiatan rumah sakit. Profil Rumah Sakit Umum Daerah Kuala Kurun berisi informasi mengenai aktivitas dan segala sesuatu yang telah dicapai RSUD Kuala Kurun. Diharapkan profil ini dapat dijadikan sebagai gambaran rumah sakit dan bahan acuan bagi peningkatan mutu pelayanan dan pengembangan rumah sakit di masa mendatang.

Kami mengucapkan banyak terima kasih kepada karyawan dan karyawati RSUD Kuala Kurun yang selama ini telah memberikan pelayanan yang baik kepada masyarakat. Kami menyadari bahwa isi dari profil ini masih belum sempurna, oleh karena itu saran dan kritik yang membangun sangat kami harapkan, sehingga Profil Rumah Sakit Umum Daerah Kuala Kurun kami sajikan akan lebih sempurna di masa mendatang.

Akhir kata kami berharap semoga Profil UPT RSUD Kuala Kurun dapat memberikan manfaat dan dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Kuala Kurun, 24 Januari 2024
DIREKTUR RSUD KUALA KURUN,

dr. RUSNI D. MAHAR
Pembina Tingkat I
NIP 197808032006042023

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR i
DAFTAR ISI ii
Sambutan Direktur 1
BAB I PENDAHULUAN 2
A. Latar Belakang 2
B. Dasar hukum 3
BAB II GAMBARAN UMUM 6
A. Lokasi dan Data Dasar Rumah Sakit 6
B. Wilayah Kerja 7
C. Visi, Misi dan Motto 10
D. Direktur UPT RSUD Kuala Kurun 10
E. Struktur organisasi 11
F. Sumber Daya Aparatur 12
G. Tugas dan Fungsi 20
H. Aset dan Inventaris yang dikelola 23
I. Strategi dan Arah Kebijakan 27
J. Perjanjian Kinerja 29
K. realisasi dan Capaian Kinerja Dalam Laporan Kinerja Instansi pemerintah UPT RSUD Kuala Kurun tahun 2023 37
BAB III GAMBARAN PELAYANAN 40
A. Pelayanan Kesehatan 40
B. Daftar nama Dokter 41
C. Kapasitas Tempat Tidur Rumah Sakit 42
D. Indikator Kinerja Pelayanan Kesehatan 44
BAB IV SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT TAHUN 53
A. Metode Pengumpulan Data SKM Tahun 2023 53
B. Hasil Pengolahan Data SKM Semester I dan II 54
C. Total SKM Selama Tahun 2023 55
BAB V PENUTUP 56
LAMPIRAN KEGIATAN

DAFTAR TABEL

TABEL 1. Wilayah Kerja 12 Kecamatan dan 127 Desa 10
TABEL 2. Sumber Daya Manusia (Ketenagaan) 19
TABEL 3. Jumlah Pegawai Berdasarkan Jabatan 19
TABEL 4. Jumlah Pegawai Berdasarkan Kualifikasi Pendidikan 20
TABEL 5. Jumlah Pegawai Berdasarkan Pangkat & Golongan 20
TABEL 6. Aset Kendaraan dan Bangunan 24
TABEL 7. Aset Alat kesehatan dan Alat kantor lainnya 27
Tabel 8. Strategi dan Arah Kebijakan 28
TABEL 9. Perjanjian Kinerja Kepala OPD 29
TABEL 10. Perjanjian Kinerja Kepala Bagian Tata Usaha 29
TABEL 11. Perjanjian Kinerja Kepala Bidang Pelayanan Penunjang 30
TABEL 12. Perjanjian Kinerja Kepala Bidang Keperawatan 30
TABEL 13. Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Penunjang Medis 31
TABEL 14. Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Non Medis 32
TABEL 15. Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Rekam Medis 33
TABEL 16. Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Pelayanan Medis 33
TABEL 17. Perjanjian Kinerja Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan 34
TABEL 18. Perjanjian Kinerja Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset 34
TABEL 19. Perjanjian Kinerja Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian 35
TABEL 20. Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Peningkatan Mutu dan Sertifikasi Keperawatan 36
TABEL 21.Realisasi dan Capaian Kinerja Tahun 2023 39
TABEL 22. Kapasitas Tempat Tidur Ruang Perinatal 42
TABEL 23. Kapasitas Tempat Tidur Ruang PICU 42
TABEL 24. Kapasitas Tempat Tidur Ruang NICU 42
TABEL 25. Kapasitas Tempat Tidur Ruang ICU 43
TABEL 26. Kapasitas Tempat Tidur Ruang Dahlia 43
TABEL 27. Kapasitas Tempat Tidur Ruang Alamanda 43
TABEL 28. Kapasitas Tempat Tidur Ruang Lavender 43
TABEL 29. Kapasitas Tempat Tidur Ruang Nusa Indah 44
TABEL 30. Kapasitas Tempat Tidur Ruang Bougenville 44
TABEL 31. Kapasitas Tempat Tidur Ruang Kemuning 44
TABEL 32. Kapasitas Tempat Tidur Ruang IGD (IW) 44
TABEL 33. Indikator Kinerja Pelayanan 45
TABEL 34. Data 10 Penyakit Terbanyak Rawat Jalan Tahun 2023 51
TABEL 35. Data 10 Pemyakit Terbanyak Rawat Inap Tahun 2023 51
TABEL 36. Jumlah Responden SKM Semester I Tahun 2023 54



TABEL 37. Hasil SKM Semester I 54
TABEL 38. Jumlah Responden SKM Semester II Tahun 2023 55
TABEL 39. Hasil SKM Semester II 55
TABEL 40. Total SKM Selama Tahun 2023 55

DAFTAR GRAFIK

Grafik 1. Indikator Kinerja 46
Grafik 2. Data Kunjungan Pasien Rawat Jalan Per Tahun 2018-2023 46
Grafik 3. Data Kunjungan Pasien Rawat Inap Per Tahun 2018-2023 47
Grafik 4. Data Kunjungan Pasien IGD Per Tahun 2018-2023 47
Grafik 5. Data Tindakan di Ruang Operasi Per Tahun 2018-2023 48
Grafik 6. Data Kunjungan Laboratorium Per Tahun 2018-2023 48
Grafik 7. Data Kunjungan Radiologi Tahun 2018-2023 48
Grafik 8. Jumlah Kunjungan UTDRS Berdasarkan Tahun 2018-2023 49
Grafik 9. Jumlah Kunjungan UTDRS Berdasarkan Golongan Darah 49
Grafik 10. Jumlah Kunjungan di Instalasi Farmasi 49
Grafik 11. Jumlah Kunjungan Pasien Umum dan BPJS pada Klinik 50
Grafik 12. Jumlah Kunjungan Pasien Umum dan BPJS Rawat Inap 50
Grafik 13. Total Kematian Rawat Inap Terbanyak *52*

SAMBUTAN DIREKTUR

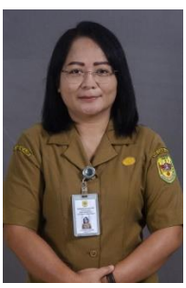
Peningkatan Pelayanan Kesehatan di UPT Rumah Sakit Umum Daerah Kuala Kurun untuk menjadi Rumah sakit pilihan masyarakat terus diupayakan sejalan dengan meningkatnya tuntutan masyarakat akan pelayanan yang optimal, bermutu dan professional. Dari aspek managemen dan pengelolaan, rumah sakit ini telah berhasil mendapatkan peringkat Akreditasi **PARIPURNA** dari Lembaga Akreditasi Rumah Sakit Darma Husada Paripurna (LARS-DHP) yang dilaksanakan pada tanggal 27 s.d 30 Mei 2023 dari komisi akreditasi rumah sakit menjadi penyemangat dalam meningkatkan pelayanan bagi pasien.

Penyusunan buku profil UPT RSUD Kuala Kurun tahun 2024 ini tidak sekedar agenda rutin, namun layaknya potret terkini kondisi layanan Kesehatan di masa kini. Ini dimaksudkan untuk menyajikan informasi umum tentang UPT RSUD Kuala Kurun serta kinerja organisasi termasuk di dalamnya kinerja pelayanan dan kinerja keuangan di setiap akhir tahun anggaran. Informasi yang tersaji dalam Buku Profil UPT RSUD Kuala Kurun ini mencakup data data kegiatan yang terlaksana di tahun anggaran 2023 dengan memuat gambaran umum, tupoksi, visi dan misi serta sumber daya organisasi dan kinerja pelayanan.

Buku Profil ini bisa dimanfaatkan oleh berbagai kalangan baik internal ataupun eksternal yang membutukan informasi tentang UPT RSUD Kuala Kurun 2024. Utamanya, buku profil ini dapat dijadikan acuan dalam menjalankan fungsi perencanaan, pengendalian dan pengambilan kebijakan oleh jajaran manajemen internal UPT RSUD Kuala Kurun. Selanjutnya kami mengucapkan terimakasih atas bantuan dan kerjasama semua pihak terkait yang telah berkontribusi dalam penyusunan buku profil ini.

Akhir kata, semoga buku profil ini bisa memberikan kemanfaatan data dan informasi bagi semua pihak yang membutuhkan.

DIREKTUR UPT RSUD KUALA KURUN,



dr. RUSNI D MAHAR
Pembina Tingkat I
NIP 197808032006042023

BAB I
PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Rumah Sakit Umum Daerah Kuala Kurun terletak di Jln. Ahmad Yani No. 43 Kuala Kurun, dengan luas 26.721 M^2 berdasarkan sertifikat Tanda Bukti Hak Pakai Nomor 031, Tanggal 16 Februari 2008, dan mendapat hibah dari Badan Pendapatan Daerah Tahun 2020 berdasarkan Sertifikat Hak Pakai Nomor 23 Tanggal 17 Januari 2007 dengan Luas 3.536 M^2 sehingga Total Luas UPT RSUD Kuala Kurun adalah 30.257 M^2. Rumah Sakit Umum Daerah Kuala Kurun pertama kali dibangun pada tahun 1982 berupa sebuah bangunan dengan konstruksi kayu sebagai Poliklinik. Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD) Kuala Kurun pertama kali beroperasi pada tanggal 19 September 1986, dengan fasilitas 2 (dua) buah bangunan berupa 1 (satu) buah bangunan poliklinik dan 1 (satu) buah bangunan ruang rawat inap. Pada tahun 1999 kegiatan pembangunan ruang kebidanan, tahun 2003 rehab bangunan rawat inap (bangsal), tahun 2004 pembuatan selasar depan ruang kebidanan sampai kamar jenazah dan gudang dan rehab bangunan Poliklinik.

Pada tahun 2005 pembangunan UGD, tahun 2006 dilakukan beberapa pembangunan yaitu 1 buah rumah dinas dokter, tahun 2006 rehab bangunan radiologi dan tahun 2008 pembangunan UTD, tahun 2012 rehab bangunan UGD, tahun 2012 pembangunan Poliklinik, tahun 2013 pembangunan HCU, tahun 2014 pembangunan bangunan gedung nusa indah (pembangunan gedung kelas 3), tahun 2015 pembangunan gedung bangunan rumah genset, tahun 2015 pembangunan instalasi pengelolaan sampah organik (alat Incinerator), tahun 2015 perencanaan instalasi listrik.

Pada Tahun 2013 dengan berdasarkan Keputusan Bupati Gunung Mas Nomor 475 Tahun 2013 tentang Penetapan Rumah Sakit Umum Daerah Kuala Kurun Sebagai Badan Layanan Umum Daerah (BLUD) penuh diberikan kewenangan dalam Pengelolaan Keuangan dimana Rumah Sakit sebagai Unit Layanan Publik dituntut untuk dapat memberikan Pelayanan secara Profesional, Fleksibel, Efisien dan Efektif agar dapat memberikan Pelayanan Prima kepada Masyarakat.

Dimulai pada Tahun 2015 Rumah Sakit Umum Daerah Kuala Kurun melakukan survey akreditasi rumah sakit. Akreditasi rumah sakit adalah pengakuan terhadap rumah sakit yang diberikan oleh lembaga independen penyelenggara akreditasi yang ditetapkan oleh menteri kesehatan, setelah dinilai bahwa rumah sakit itu memenuhi standar pelayanan rumah sakit yang berlaku untuk meningkatkan mutu pelayanan rumah sakit secara berkesinambungan (Permenkes No.12 tahun 2012 tentang Akreditasi Rumah Sakit).

Rumah Sakit Umum Daerah Kuala Kurun dinyatakan telah memenuhi standar pelayanan sesuai dengan sertifikat dari Komisi Akreditasi Rumah Sakit Nomor : KARS-SERT/240/XII/2016, tanggal 1 Desember 2016 dinyatakan LULUS Tingkat PERDANA.

Pada tahun 2019 dilaksanakan survey akreditasi rumah sakit yang dilaksanakan pada tanggal 17 s.d 19 September 2019 dan Rumah Sakit Umum Daerah Kuala Kurun memenuhi standar pelayanan, peningkatan mutu dan budaya keselamatan serta etika profesi dengan dikeluarkannya sertifikat dan dinyatakan LULUS Tingkat UTAMA (Bintang Empat).

Dalam memberikan pelayanan kesehatan kepada masyarakat, RSUD Kuala Kurun Kabupaten Gunung Mas secara periodik wajib terakreditasi oleh komisi akreditasi rumah sakit, dimana saat ini telah lulus akreditasi versi Standar Nasional Akreditasi Rumah Sakit (SNAR) tingkat UTAMA (Bintang Empat) melalui sertifikat yang dikeluarkan oleh Komisi Akreditasi Rumah Sakit Nomor : KARS-SERT/1012/X/2019 tanggal 07 oktober 2019.

Pada bulan Desember tahun 2020 untuk pelayanan rawat jalan sudah terintegrasi melalui Sistem Informasi Manajemen Rumah Sakit, dan pada tanggal 9 Oktober 2020 telah dibangun ruang isolasi COVID-19 dengan nama Lavender I dan Lavender II.

Pada tanggal 14 Januari 2021 telah diresmikan ruang Laboratorium COVID-19 dan pada tahun 2021 juga telah dibangun Instalasi Gawat Darurat COVID-19 serta ruang Radiologi COVID-19.

Pada tahun 2022 dilakukan penambahan pembangunan ruang PICU dengan luas bangunan 498,8M^2, NICU dengan luas bangunan 712,5M^2, rehabilitasi ruang rawat Bougenvile (VIP) dan rehabilitasi beberapa selasar UPT RSUD Kuala Kurun.

Pada bulan mei Tahun 2023 tanggal 27 s.d 30 dilaksanakan Penilaian Survey Akreditasi Rumah Sakit Oleh Lembaga Akreditasi Rumah Sakit Damar Husada Paripurna (LARS DHP) dan mendapat status Akreditasi Lulus “PARIPURNA” melalui Sertifikat Nomor 00332/V/VI/2023.

B. DASAR HUKUM

1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2002 Tentang Pembentukan Kabupaten Katingan, Kabupaten Seruyan, Kabupaten Sukamara, Kabupaten Lamandau, Kabupaten Gunung Mas, Kabupaten Pulang Pisau, Kabupaten Murung Raya, Dan Kabupaten Barito Timur di Provinsi Kalimantan Tengah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2002 Nomor 18, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4180);
2. Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2004 tentang Sistem Jaminan Sosial Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 150, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor a456);
3. Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2011 tentang Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 116, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5256);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara

Republik Indonesia Nomor 5587) Sebagaimana Telah Diubah Beberapa Kali Terakhir Dengan Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 Tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat Dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757);

5. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2023 Tentang Tentang Kesehatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 105, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6887);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 48, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4502) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 74 Tahun 2012 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 171, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5340);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6178);
8. Peraturan Presiden Nomor 75 Tahun 2019 Tentang Perubahan Atas Peraturan Presiden Nomor 82 Tahun 2018 Tentang Jaminan Kesehatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 210);
9. Peraturan Presiden Nomor 31 Tahun 2019 tentang Pendayagunaan Dokter Spesialis (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 98);
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 61 Tahun 2007 tentang Pedoman Teknis pengelolaan Badan Layanan Umum Daerah;
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 79 Tahun 2018 tentang Badan Layanan Umum Daerah (Berita Negara republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1213);
12. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 43 Tahun 2016 tentang Standar Pelayanan Minimal Bidang Kesehatan (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1475);
13. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Klasifikasi Dan Perizinan Rumah Sakit (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 21);
14. Peraturan Daerah Kabupaten Gunung Mas Nomor 1 Tahun 2020 tentang Organisasi Rumah Sakit Umum Daerah Kuala Kurun (Lembaran Daerah kabupaten Gunung mas Tahun 2020 Nomor 276, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Gunung Mas Nomor 276.a);
15. Peraturan Daerah Kabupaten Gunung Mas Nomor 5 Tahun 2023 Tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 7 Tahun 2019 Tentang Pembentukan dan Susunan

Perangkat Daerah Kabupaten Gunung Mas (Lembaran Daerah Kabupaten Gunung Mas, Provinsi Kalimantan Tengah : 06,48/2023, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Gunung Mas Nomor 313.4);

16. Peraturan Bupati Gunung Mas Nomor 1 Tahun 2020 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Tata kerja Serta uraian Tugas Unit pelaksana teknis Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Kuala Kurun Pada Dinas kesehatan Kabupaten Gunung Mas (Berita Daerah kabupaten Gunung mas Tahun 2020 Nomor 501);
17. Keputusan Bupati Gunung Mas Nomor 475 Tahun 2013 tentang Penetapan Rumah Sakit Umum Daerah Kuala Kurun Sebagai Badan Layanan Umum Daerah (BLUD);
18. Keputusan Bupati Gunung mas Nomor 63 Tahun 2021 tentang Klasifikasi dan Izin Operasional Rumah Sakit Umum Daerah Kuala Kurun Kabupaten Gunung Mas;

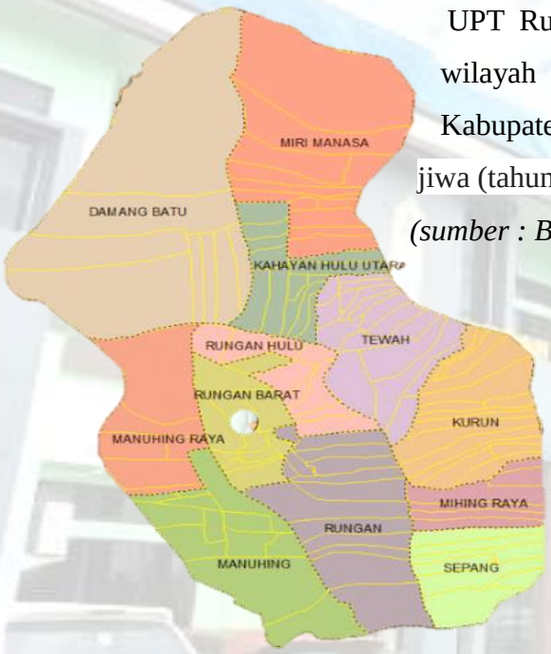
BAB II
GAMBARAN UMUM

A. LOKASI DAN DATA DASAR RUMAH SAKIT



- UPT. Rumah Sakit Umum Daerah Kuala Kurun (6211026)
- Jl. Ahmad Yani No. 43 Kuala Kurun Kabupaten Gunung Mas Kalimantan Tengah
- RSUD Kelas C *(Berdasarkan Surat Keputusan Bupati Gunung Mas* Nomor 63 Tahun 2021*)*
- Telp. 082154990618
- Email :rsudkualakurun@yahoo.co.id
- Tempat Tidur : 103 (Seratus Tiga)
- Luas Wilayah 30.257 M^2
- Akreditasi : “Paripurna”

B. WILAYAH KERJA



UPT Rumah Sakit Umum Daerah Kuala Kurun mempunyai wilayah kerja 12 Kecamatan dan desa 127 yang ada di Kabupaten Gunung Mas, dengan jumlah penduduk 142.309 jiwa (tahun 2022).

(sumber : Badan Pusat Statistik Kabupaten Gunung Mas)

KECAMATAN	DESA/KELURAHAN	LUAS
		KM PERSEGI
(1)	**(2)**	**(3)**
1. Manuhing	**Luas 1113**	**10**
	1. Takaras	93
	2. Bereng Jun	225
	3. Fajar Harapan	12
	4. Bangun Sari	11
	5. Belawan Mulya	15
	6. Bereng Belawan	6
	7. Tumbang Sepan	70
	8. Tumbang Talaken	351
	9. Tangki Dahuyan	187
	10. Tumbang Jalemu	44
	11. Taringen	61
	12. Gohong	38
2. Manuhing Raya	**Luas 601**	**11**
	1. Tumbang Samui	87
	2. Tumbang Oroi	28
	3. Luwuk Tukau	149
	4. Tehang	239
	5. Tumbang Mantuhe	54
	6. Putat Durei	44
3. Rungan	**Luas 710**	**17**
	1. Parempei	52
	2. Talangkah	23
	3. Luwuk Langkuas	90
	4. Tumbang Kajuei	100
	5. Luwuk Kantor	62
	6. Tumbang Bunut	34

	7. Tumbang Jutuh	**22**
	8. Linau	45
	9. Tumbang Baringei	87
	10. Tumbang Malahoi	42
	11. Jakatan Raya	40
	12. Bereng Baru	31
	13. Bereng Malaka	41
	14. Karya Bakti	41
4. Rungan Hulu	**Luas 738**	**10**
	1. Jangkit	105
	2. Tumbang Lapan	135
	3. Sangal	26
	4. Batu Puter	125
	5. Tumbang Rahuyan	74
	6. Hantapang	51
	7. Tumbang Mujai	87
	8. Sei Antai	90
	9. Tumbang Tuwe	45
5. Rungan Barat	**Luas 391**	**18**
	1. Hujung Pata	32
	2. Tumbang Jalemu Kajuei	30
	3. Jalemu Raya	38
	4. Jalemu Masulan	34
	5. Tajah Antang Raya	20
	6. Rabambang	46
	7. Mangkawuk	30
	8. Tumbang Kuayan	42
	9. Tumbang Langgah	27
	10. Tusang Raya	36
	11. Tumbang Bahanei	26
6. Sepang	**Luas 397**	**21**
	1. Pematang Limau	58
	2. Tampelas	56
	3. Sepang Kota	57
	4. Sepang Simin	57
	5. Tewai Baru	57
	6. Tanjung Karitak	56
	7. Rabauh	56
7. Mihing Raya	**Luas 343**	**22**
	1. Tuyun	58
	2. Tumbang Empas	57
	3. Rangan Tate	55
	4. Kampuri	58
	5. Tumbang Danau	57
	6. Dahian Tambuk	58
8. Kurun	**Luas 876**	**38**
	1. Pilang Munduk	38
	2. Tumbang Hakau	27
	3. Hurung Bunut	10
	4. Tumbang Tariak	96
	5. Tumbang Miwan	77
	6. Tewang Pajangan	38
	7. Tumbang Lampahung	58
	8. Teluk Nyatu	88

	9. Tanjung Riu	58
	10. Petak Bahandang	58
	11. Tampang Tumbang Anjir	77
	12. Kuala Kurun	121
	13. Tumbang Tambirah	50
	14. Tumbang Manyangan	23
	15. Penda Pilang	57
9. Tewah	**Luas 1079**	**21**
	1. Sare Rangan	100
	2. Tumbang Pajangei	88
	3. Sumur Mas	108
	4. Tewah	115
	5. Kasintu	41
	6. Upon Batu	93
	7. Batu Nyiwuh	50
	8. Tumbang Habaon	108
	9. Tanjung Untung	117
	10. Sandung Tambun	16
	11. Sei Riang	86
	12. Batu Nyapau	24
	13. Rangan Mihing	37
	14. Teluk Lawah	32
	15. Tajau Urap	22
	16. Karason	42
10. Kahayan Hulu Utara	**Luas 1589**	**6**
	1. Tumbang Hamputung	179
	2. Batu Tangkui	65
	3. Tumbang Pasangon	78
	4. Tumbang Miri	206
	5. Dandang	146
	6. Penda Rangas	211
	7. Tumbang Tajungan	119
	8. Tumbang Takaoi	186
	9. Tumbang Korik	78
	10. Tumbang Sian	124
	11. Tumbang Ponyoi	140
	12. Teluk Kenduri	57
11. Damang Batu	**Luas 1425**	**4**
	1. Lawang Kanji	182
	2. Tumbang Maraya	182
	3. Tumbang Posu	191
	4. Tumbang Marikoi	143
	5. Karetau Rambangun	148
	6. Tumbang Anoi	185
	7. Karetau Surian	179
	8. Tumbang Mahuroi	215
12. Miri Manasa	**Luas 1542**	**3**
	1. Tumbang Lapan	160
	2. Tumbang Siruk	142
	3. Tumbang Napoi	169
	4. Buntoi	149
	5. Tumbang Koroi	81
	6. Mangkuhung	169
	7. Tumbang Manyoi	98
	8. Tumbang Masukih	143

	9. Rangan Hiran	136
	10. Harowu	216
	11. Tumbang Hatung	96
Sumber : https://gumaskab.bps.go.id/	**Total Luas 10.804** km²	

Tabel 1. Wilayah Kerja 12 Kecamatan dan 127 Desa

C. VISI, MISI & MOTTO

1. VISI

   "RUMAH SAKIT BERKUALITAS DI SEMUA LINI PELAYANAN"

2. MISI

   a) Pengembangan Pelayanan Rumah Sakit.

   b) Meningkatkan Mutu Layanan Dan Pemanfaatan Rumah Sakit Serta Pemberdayaan Sumber Tenaga.

   c) Meningkatkan Kemandirian Rumah Sakit.

3. MOTTO :

   "KESEMBUHAN DAN KEPUASAN ANDA ADALAH TUJUAN KAMI"

D. DIREKTUR UPT RSUD KUALA KURUN

Per periode sampai dengan sekarang :

dr. SOEKISMO | **dr. ADELINA YUNUS** | **dr. BUDI HANDONO**

dr. IKBAL | **dr. MAKMUR GINTING** | **dr. ANTONIUS PURBA**

2004





dr. HAFNER K. SANDAN | **dr. MAKMUR GINTING** | **dr. MARIA EFIANTI**

2005 | **2005-2010** | **2010-2012**





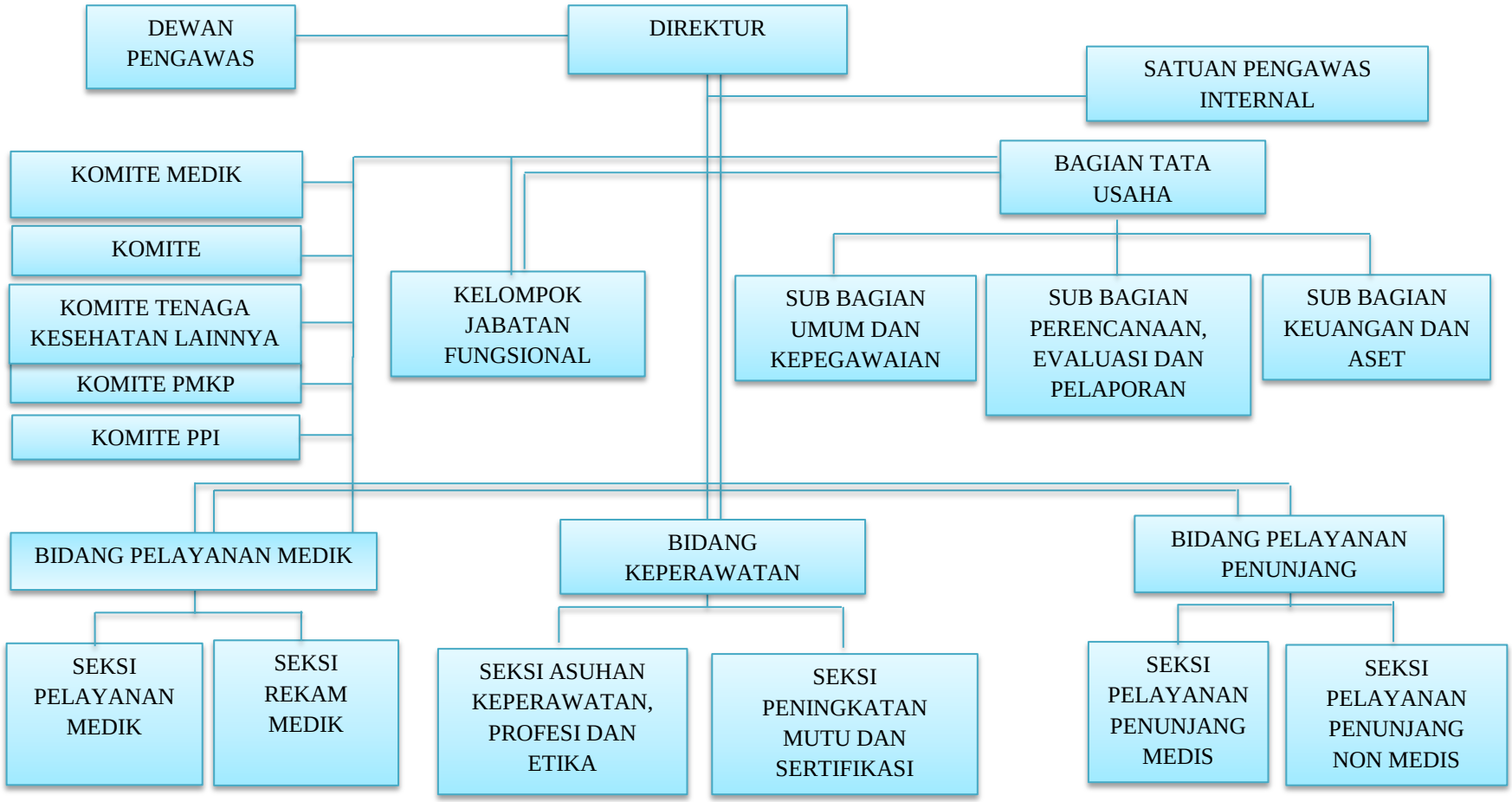


dr. RUTH PAKPAHAN | **dr. RINA SARI, M.M** | **dr. RUSNI D. MAHAR**

2012-2017 | **2018-2020** | **2020-Sekarang**

E. STRUKTUR ORGANISASI

STRUKTUR ORGANISASI UPT. RSUD KUALA KURUN



F. SUMBER DAYA APARATUR

a) Sumber Daya Manusia (Ketenagaan) per 31 Desember 2023

NO	JENIS KETENAGAAN	STATUS KETENAGAAN (JUMLAH ORANG)												KETERANGAN
		PNS		PPPK		PTT DAERAH		Pegawai BLUD		PGDS		Perjanjian BLUD		
		L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	
PEJABAT STRUKTURAL														
1	Direktur		1											
2	Kepala Bagian Tata Usaha		1											
3	Kepala Bidang Keperawatan	1												
4	Kepala Bidang Pelayanan Medik													
5	Kepala Bidang Pelayanan Penunjang		1											
6	Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset	1												
7	Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan		1											
8	Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian		1											
9	Kepala Seksi Rekam Medik	1												
10	Kepala Seksi Pelayanan Medik		1											
11	Kepala Seksi Pelayanan Penunjang Medis		1											
12	Kepala Seksi Pelayanan Penunjang Non Medis	1												
13	Kepala Seksi Asuhan Keperawatan, Profesi dan													

NO	JENIS KETENAGAAN	STATUS KETENAGAAN (JUMLAH ORANG)												KETERANGAN
		PNS		PPPK		PTT DAERAH		Pegawai BLUD		PGDS		Perjanjian BLUD		
		L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	
	Etika Keperawatan													
14	Kepala Seksi Peningkatan Mutu dan Sertifikasi Keperawatan	1												
JUMLAH STRUKTURAL		**5**	**7**											
TENAGA MEDIS DAN PENUNJANG MEDIS														
15	Dokter Gigi													
	Dokter Gigi Utama													
	Dokter Gigi Madya	1												
	Dokter Gigi Muda													
	Dokter Gigi Pratama													
16	Dokter Umum	1				2	5							
	Dokter Umum Utama													
	Dokter Umum Madya	2												
	Dokter Umum Muda		2											
	Dokter Umum Pratama													
20	Dokter Spesialis Bedah	1												
21	Dokter Spesialis Anestesi	1												
22	Dokter Spesialis Patologi Klinik		1											
23	Dokter Spesialis Kandungan		1											
24	Dokter Spesialis Paru	1												
25	Dokter Spesialis Anak		1											
	Dokter Spesialis Kedokteran Gigi Anak		1											

NO	JENIS KETENAGAAN	STATUS KETENAGAAN (JUMLAH ORANG)												KETERANGAN
		PNS		PPPK		PTT DAERAH		Pegawai BLUD		PGDS		Perjanjian BLUD		
		L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	
	Dokter Spesialis Penyakit Dalam		1											
	Dokter Spesialis Kedokteran Jiwa		1											
	Dokter Spesialis Penyakit Dalam		1											
	Dokter Spesialis Kedokteran Jiwa		1											
	Dokter Spesialis Radiologi		1											
	Dokter Spesialis Obsetri-Ginekologi									1				
26	Apoteker					1	3		1					
	Apoteker Utama													
	Apoteker Madya	1	1											
	Apoteker Muda													
	Apoteker Pertama		1											
	Apoteker Ahli Pertama				1									
27	Asisten Apoteker				2	1	1		1					
	Asisten Apoteker Penyelia													
	Asisten Apoteker Pelaksana Lanjutan / Mahir													
	Asisten Apoteker Pelaksana / Terampil	1	1											
28	Perawat Ahli					6	6							
	Perawat													

NO	JENIS KETENAGAAN	STATUS KETENAGAAN (JUMLAH ORANG)												KETERANGAN
		PNS		PPPK		PTT DAERAH		Pegawai BLUD		PGDS		Perjanjian BLUD		
		L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	
	Utama													
	Perawat Ahli Madya													
	Perawat Ahli Madya													
	Perawat Ahli Muda	1	3											
	Perawat Ahli Pertama	2	3	5	10									
	Perawat Penyelia	5	7											
	Perawat Mahir	4	2											
	Perawat Terampil / Pelaksana	2		34	39	3	7							
29	Terapis Gigi dan Mulut													
	Terapis Gigi dan Mulut Penyelia	1												
	Terapis Gigi dan Mulut Mahir		1											
	Terapis Gigi dan Mulut Terampil													
30	Bidan Ahli						1							
	Bidan Utama													
	Bidan Madya													
	Bidan Ahli Muda		1											
	Bidan Ahli Pertama		1		2									
	Bidan Penyelia		9											
	Bidan Mahir		4											
	Bidan Terampil		1		21		7							
31	Nutrisionist Ahli					1	1							
	Nutrisionist Penyelia		3											
	Nutrisionist Pelaksana lanjutan / Mahir	1												
	Nutrisionist Pelaksana / Terampil					1	1							

NO	JENIS KETENAGAAN	STATUS KETENAGAAN (JUMLAH ORANG)												KETERANGAN
		PNS		PPPK		PTT DAERAH		Pegawai BLUD		PGDS		Perjanjian BLUD		
		L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	
32	Radiografer					1	1							
	Radiografer Penyelia													
	Radiografer Pelaksana Lanjutan / Mahir													
	Radiografer Terampil / Pelaksana			3										
33	Pranata Laboratorium Kesehatan Ahli		1											
	Pranata Laboratorium Kesehatan Utama													
	Pranata Laboratorium Kesehatan Madya													
	Pranata Laboratorium Kesehatan Ahli Muda		1											
	Pranata Laboratorium Kesehatan Pertama													
	Pranata Laboratorium Kesehatan Penyelia													
	Pranata Laboratorium Kesehatan Pelaksana Lanjutan		1											
	Pranata Laboratorium Kesehatan Terampil			3	4	2								
34	Sanitarian Utama													
	Sanitarian Madya													
	Sanitarian Muda													
	Sanitarian		1											

NO	JENIS KETENAGAAN	STATUS KETENAGAAN (JUMLAH ORANG)												KETERANGAN
		PNS		PPPK		PTT DAERAH		Pegawai BLUD		PGDS		Perjanjian BLUD		
		L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	
	Pertama													
	Sanitarian Penyelia													
	Sanitarian Pelaksana Lanjutan	1	1											
	Sanitarian Pelaksana / Terampil													
35	Teknisi Transfusi Darah						1							
	Teknisi Transfusi Darah Penyelia													
	Teknisi Transfusi Darah Pelaksana lanjutan / Mahir													
	Teknisi Transfusi Darah Pelaksana		2											
36	Teknisi Elektro Medis Terampil			1										
37	Perekam Medis					1	1							
	Perekam Medis Penyelia													
	Perekam Medis Pelaksana Lanjutan / Mahir													
	Perekam Medis Terampil				1									
	Perekam Medis / Pelaksana	1												
38	Fisioterapi								1					
JUMLAH TENAGA KESEHATAN		**27**	**54**	**46**	**80**	**19**	**41**	**-**	**3**	**2**	**-**	**-**	**-**	
TENAGA NON KESEHATAN														

NO	JENIS KETENAGAAN	STATUS KETENAGAAN (JUMLAH ORANG)												KETERANGAN
		PNS		PPPK		PTT DAERAH		Pegawai BLUD		PGDS		Perjanjian BLUD		
		L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	
39	Pengelola Keperawatan													
40	Pengelola Obat dan Alat-Alat Kesehatan	1	1											
41	Pranata Barang dan Jasa													
42	Pengadministrasi Rekam Medik dan Informasi	1	2			1	3		1					
43	Pengadministrasi Umum					4	5	2	2					
44	Pengelola Pelayanan Kesehatan													
45	Bendahara		3											
	Penata Laporan Keuangan	1												
46	Pengelola Kepegawaian													
	Arsiparis													
47	Pengadministrasi Penerimaan	1				1	2	1						
48	Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah		1				1							
49	Pengelola Barang Milik Negara	1					1							
	Pengelola Pelaporan Evaluasi Pelaporan APBD													
50	Teknisi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana					4		1						
51	Pengadministrasi Keuangan					1	1							
52	Penyusun Rencana Kegiatan dan Anggaran					1	1							

NO	JENIS KETENAGAAN	STATUS KETENAGAAN (JUMLAH ORANG)												KETERANGAN
		PNS		PPPK		PTT DAERAH		Pegawai BLUD		PGDS		Perjanjian BLUD		
		L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	L	P	
53	Pengelola Kefarmasian													
54	Pengolah Data Pembayaran Jaminan Kesehatan					1								
55	Petugas Sterilisasi Alat Kesehatan (CSSD)					1								
56	Petugas Keamanan					3		2	1					
57	Pranata Hubungan Masyarakat													
58	Pranata Jamuan						4							
59	Pengemudi Ambulan					5								
60	Pramu Taman					1	2							
61	Pramu Kebersihan					2	13	1	1					
62	Binatu Rumah Sakit						3							
JUMLAH TENAGA NON KESEHATAN		**5**	**10**	**-**	**-**	**25**	**36**	**8**	**5**	**-**	**-**			
JUMLAH SUB TOTAL I		**37**	**71**	**46**	**80**	**44**	**77**	**8**	**8**	**2**	**-**			
JUMLAH SUB TOTAL II		**108**		**126**		**121**		**16**		**2**				
JUMLAH TOTAL		**373**												

Sumber : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Tabel 2. Sumber Daya Manusia (Ketenagaan)

b) Jumlah Pegawai Berdasarkan Jabatan

JUMLAH PEGAWAI BERDASARKAN JABATAN			
STRUKTURAL	FUNGSIONAL	UMUM	TOTAL
12	**81**	**15**	**108**

Sumber : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Tabel 3. Jumlah Pegawai berdasarkan jabatan

c) Jumlah Pegawai Berdasarkan Kualifikasi Pendidikan

KUALIFIKASI PENDIDIKAN										
SMA	SMK	SPK	SPRG	DI	DII	DIII	DIV	S.1	S2	TOTAL
5	**2**	**0**	**0**	**1**	**0**	**52**	**3**	**40**	**5**	**108**

Sumber : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Tabel 4. Jumlah Pegawai berdasarkan kualifikasi pendidikan

d) Jumlah Pegawai Berdasarkan Pangkat Dan Golongan

PANGKAT DAN GOLONGAN											
II.a	II.b	II.c	II.d	III.a	III.b	III.c	III.d	IV.a	IV.b	IV.c	TOTAL
0	**2**	**8**	**2**	**16**	**17**	**35**	**18**	**7**	**2**	**1**	**108**

(Sumber data : Sub Bagian Umum dan Kepegawaian)

Tabel 5. Jumlah Pegawai bersarkan pangkat dan golongan

G. TUGAS DAN FUNGSI

1) RSUD Kuala Kurun mempunyai tugas :
   a) melaksanakan upaya kesehatan secara berdaya guna dan berhasil guna dengan mengutamakan upaya penyembuhan, pemulihan yang dilaksanakan secara terpadu dengan upaya peningkatan serta pencegahan dan melaksanakan upaya rujukan; dan
   b) melaksanakan pelayanan kesehatan yang bermutu sesuai standard pelayanan rumah sakit.
2) RSUD Kuala Kurun menyelenggarakan fungsi :
   a) pelayanan medis;
   b) pelayanan penunjang medis non medis;
   c) pelayanan dan asuhan keperawatan;
   d) pelayanan rujukan;
   e) pendidikan dan pelatihan;
   f) penelitian dan pengembangan; dan
   g) administrasi umum dan keuangan.
3) Dewan Pengawas

   Dewan Pengawas ditetapkan sebanyak 5 (lima) orang atau 3 (tiga) orang dan salah seorang diatasnya ditetapkan sebagai Ketua Dewan Pengawas. Tugas dan Kewajiban Dewan Pengawas sebagai berikut :
   a) Dewan Pengawas bertugas melakukan pembinaan dan pengawasan terhadap pengelolaan Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Kuala Kurun yang dilakukan oleh Pejabat Pengelola sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
   b) Dewan Pengawas berkewajiban:
      (a) Memberikan pendapat dan saran kepada Bupati mengenai Rencana Bisnis dan Anggaran (RBA) yang diusulkan oleh Pejabat Pengelola;
      (b) Mengikuti perkembangan kegiatan Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Kuala Kurun dan memberikan pendapat serta saran kepada Bupati mengenai setiap masalah yang dianggap penting bagi

pengelolaan Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Kuala Kurun;

(c) Melaporkan kepada Bupati tentang kinerja Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Kuala Kurun;

(d) Memberikan nasehat kepada pejabat pengelola dalam melaksanakan pengelolaan Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Kuala Kurun;

(e) Melakukan evaluasi dan penilaian kinerja baik keuangan maupun non keuangan, serta memberikan saran dan catatan-catatan penting untuk ditindak lanjuti oleh pejabat pengelola Badan Layanan Umum Daerah Rumah Sakit Umum Daerah Kuala Kurun; dan

(f) Memonitor tindak lanjut hasil evaluasi dan penilaian kinerja.

4) Satuan Pengawas Internal

a) SPI adalah satuan kerja fungsional yang bertugas melaksanakan pengawasan internal RSUD Kuala Kurun.

b) SPI berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Direktur.

c) SPI dibentuk dan ditetapkan lebih lanjut dengan Keputusan Direktur.

5) Direktur :

a) Tugas

(a) Memimpin pelaksanaan tugas pengelolaan Rumah Sakit Umum Daerah Kuala Kurun sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

(b) Memelihara, menjaga dan mengelola kekayaan Rumah Sakit;

b) Dalam melaksanakan tugas Direktur memiliki fungsi :

(a) memimpin dan mengurus Rumah Sakit sesuai dengan tujuan rumah sakit yang telah ditetapkan

(b) menetapkan kebijakan operasional Rumah Sakit

(c) mengkoordinasikan penyusunan rencana dan program kerja Rumah Sakit

(d) mengatur, mendistribusikan dan mengkoordinasikan tugas-tugas kepada bawahan

(e) mengevaluasi, mengendalikan dan membina pelaksanaan tugas bawahan.

(f) memberikan petunjuk dan bimbingan teknis kepada bawahan

(g) melaksanakan sistem pengendalian intern

(h) menilai hasil kerja bawahan dan mempertanggungjawabkan hasil kerja bawahan

(i) melaksanakan tugas kedinasan lain yang ditugaskan oleh atasan

(j) melaporkan hasil pelaksanaan tugas kepada Bupati melalui Kepala Dinas Kesehatan.

c) Uraian tugas Direktur, terdiri dari :

(a) Membantu Bupati dalam melaksanakan tugasnya di bidang pelayanan kesehatan di Rumah Sakit dalam perencanaan maupun perumusan kebijaksanaan;

(b) Memimpin, mengoordinasikan serta mengendalikan dan mengawasi semua kegiatan Rumah Sakit;

(c) Memberikan informasi mengenai usaha pelayanan kesehatan di Rumah Sakit, saran dan pertimbangan kepada Bupati sebagai bahan untuk menetapkan kebijaksanaan atau membuat keputusan;

(d) Mempertanggungjawabkan tugas-tugas Rumah Sakit secara teknis administrasi/operasional medis kepada Bupati melalui dinas kesehatan;

(e) Mempersiapkan bahan bagi penetapan di bidang kepegawaian berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku;

(f) Mengangkat/menunjuk pegawai-pegawai Rumah Sakit dalam jabatan tertentu di lingkungan Rumah Sakit.

(g) Mengadakan hubungan kerjasama dengan instansi lain baik pemerintah maupun swasta untuk kepentingan/kelancaran pelaksanaan tugasnya;

(h) Menyusun program kerja dalam rangka pelaksanaan tugasnya;

(i) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Bupati.

6) Bagian Tata Usaha

Bagian Tata Usaha dipimpin oleh kepala bagian dan dalam melaksanakan tugas dan fungsinya bertanggungjawab kepada Direktur dalam memimpin, menyusun, membina, mengkoordinasikan dan melaksanakan perencanaan, evaluasi, pelaporan serta keuangan.

7) Bidang pelayanan medik

Bidang pelayanan medik dipimpin oleh kepala bidang dan dalam melaksanakan tugas dan fungsinya bertanggung jawab kepada Direktur melalui kepala bagian tata usaha dalam mengkoordinasikan pengelolaan kegiatan :

a) pelayanan medik;
b) rekam medik;
c) informasi kesehatan;
d) mutu pelayanan;
e) pengembangan pelayanan umum;
f) instalasi rawat jalan;
g) instalasi rawat inap;
h) instalasi bedah sentral;
i) instalasi gawat darurat; dan
j) instalasi intensive care unit.

8) Bidang Keperawatan

Bidang Keperawatan dipimpin oleh kepala bidang dan dalam melaksanakan tugas dan fungsinya bertanggungjawab kepada Direktur melalui kepala bagian tata usaha, dalam memimpin dan mengkoordinasikan :

a) pelayanan keperawatan;
b) peningkatan mutu, asuhan keperawatan dan etika keperawatan;
c) instalasi rawat jalan;
d) instalasi rawat inap;
e) instalasi bedah sentral;
f) instalasi gawat darurat; dan
g) instalasi intensive care unit.

H. ASET DAN INVENTARIS YANG DI KELOLA

Sampai akhir tahun 2023 ini UPT. RSUD Kuala Kurun memiliki asset dan Inventaris sebagaimana tabel berikut :

a) Daftar Aset Kendaraan dan Bangunan Gedung

No	Ruang/Mobil Operasional/Ambulance	Status Bangunan	Keterangan
1	Gedung administrasi	Lama	Pembangunan 2012 – 2013 Gedung administrasi dan Poliklinik
2	Poliklinik	Lama	Alih fungsi menjadi instalasi farmasi
3	Gedung perawatan 1 unit	Lama	Gabung pasien umum kelas II dan kelas III (alih fungsi menjadi ruang perawatan anak)
4	Ruang Bedah (OK)	Lama	Operasional Optimal April 2013
5	Laboratorium	Lama	Alih fungsi tempat CCSD
6	Radiologi	Lama	-
7	Ruang Kebidanan	Lama	-
8	Ruang Perinatologi	Lama	Alih fungsi ruang kebidanan lama
9	IGD	Lama	Pengembangan DAK tahun 2012 dari DAK
10	Ruang Perawatan Kelas III	Lama	Pembangunan tahun 2012 dari DAK, ruang perawatan kelas III
11	ICU	Lama	DAK 2013, Dana APBD II TA 2014 disempurnakan fisik ditambah selasar, Operasional tahun 2014
12	IPAL	Lama	-
13	UTD RS	Lama	-
14	Ruang Perawatan 1 unit	Lama	Gabung VIP dan kelas I
15	Dapur	Lama	-
16	Kamar Jenasah	Lama	
17	Ruang Genset	Lama	Penambahan gedung untuk mesin baru pada tahun 2015
18	Ruang IPRS	Lama	
19	Rumah Dinas Dokter	Lama	Alih fungsi tempat Laundry
20	Ruang Kelas III Rawat Bedah (ISOLASI)	Lama	Beroperasi pada Tahun 2014
21	Mobil Ambulance 6 unit	Lama	1 Hibah dari PT. ASKES (Rusak

No	Ruang/Mobil Operasional/Ambulance	Status Bangunan	Keterangan
			Berat), 2 Unit Dana DAK 2015 (1 Unit Rusak Berat), 1 Buah mutasi dari PEMDA, 1 Unit 2022 Dana Apbd, 1 Unit 2023 Dana Apbd
22	Mobil Jenasah 2 unit	Lama	1 lama tahun 2005 (Rusak Berat) dan 1 lama tahun 2006 (Alih fungsi dari mobil ambulance ke mobil jenazah) kondisi rusak berat
23	Mobil operasional 14 unit	Lama	Untuk dokter spesialis
24	Mobil jabatan	Baru	Untuk direktur
25	Incinerator	Lama	Kondisi Rusak berat
26	Ruang Perawatan Isolasi COVID-19	Lama	Mutasi dari Badan Pendapatan Daerah Kabupaten Gunung Mas (Rehab Bangunan Tahun 2020)
27	Tower Air	Baru	Pembangungan Tahun 2021
28	Ruang Laboratorium PCR	Baru	Hibah Bank Kalteng Tahun 2021
29	Ruang IGD COVID-19	Baru	Rehab Bangunan Tahun 2021
30	Ruang Radiologi COVID-19	Baru	Rehab Bangunan Tahun 2021
31	Jaringan Pembuangan Air Limbah	Baru	Pembangunan Tahun 2021
32	Tenda Lipat	Baru	Pengadaan Barang Tahun 2021
33	Tenda Pemeriksaan Pasien Covid-19	Baru	Pengadaan Barang Tahun 2021
34	Ruang Perawatan VIP	Lama	Rehab Bangunan Tahun 2022
35	Ruang PICU/ NICU	Baru	Pembangunan Tahun 2022
36	Mobil Ambulance	Baru	Pengadaan Tahun 2022
37	Rehab Selasar VIP-Kemuning	Baru	Rehab Tahun 2022
38	Rehab Selasar VIP-Rawat Jalan	Baru	Rehab Tahun 2023
39	Penataan Halaman dan pagar	Baru	Tahun 2023
40	Rumah Dinas 14 Unit	Lama	Hibah dari PEMDA
41	Motor Dinas 2 Unit	Baru	Pengadaan BLUD Tahun 2023 untuk Dokter Jaga IGD

(Sumber data : Subbag Keuangan dan Aset)

Tabel 6. Aset Kendaraan dan Bangunan Gedung

b) Aset Alat Kesehatan dan Alat Kantor lainnya

NO	NAMA ALAT	2020	2021	2022	2023	TOTAL
1	Alkes	101	125	55	21	**302**
2	Ambulance			1	1	**2**
3	AC Split		10	6	8	**24**
4	AC Window	31				**31**
5	Apar			3		**3**
6	Amplifier	1				**1**
7	Alat Kantor lainnya	8	1	1	1	**11**
8	Alat pengangkat lainnya	3				**3**
9	Alat Penghancur Kertas					**0**
10	Alat Dapur Lainnya	1				**1**
11	Alat Komunikasi Lainnya				2	**2**
12	Alat Pembersih Lainya		2			**2**
13	Alat Peraga Praktek Sekolah Bidang Studi					**0**
14	Alat Pengolahan lainnya					**0**
15	Alat Ukur lain-lain lainnya					**0**

NO	NAMA ALAT	2020	2021	2022	2023	TOTAL
16	Alat Sidik Jari				6	**6**
17	Alat RT lainnya	3	22		60	**85**
18	Alat pemanas prosesing (Water Heater)	4				**4**
19	Audio Mixing Console			1		**1**
20	Brandkas					**0**
21	Bangku Tunggu					**0**
22	Bangku PanjangBesi/Metal		17			**17**
23	Bracket Standing Peralatan			1	1	**2**
24	CCTV		4		26	**30**
25	Computer compatible	1				**1**
26	Cleaning Instalation					**0**
27	Conservation Tools		3			**3**
28	Diagnostik Set		5			**5**
29	Dispenser	16				**16**
30	Exhause Fan				3	**3**
31	Facsimile					**0**
32	Filling Cabinet Besi		1			**1**
33	Gordyin	2		1		**3**
34	Gas Chromatography High					**0**
35	Hard Disk	4				**4**
36	Instrumen Kabinet					**0**
37	Jam Elektronik					**0**
38	Kabel UTP				4	**4**
39	Kursi Kerja Pejabat Eselon III		12			**12**
40	Kursi Kerja Pejabat Lainnya				13	**13**
41	Kursi Kerja Pegawai Non Struktural				4	**4**
42	Kasur/Spring Bed	1				**1**
43	Kursi Tamu	1		2		**3**
44	Kursi putar	5	5	2		**12**
45	Kursi lipat	10				**10**
46	Keyboard (Peralatan Personal Komputer)					**0**
47	Kursi Besi/Metal					**0**
48	Kursi Rapat		64			**64**
49	Kompor Gas	1				**1**
50	Kompor Minyak					**0**
51	Kipas Angin	15	2	1		**18**
52	Karpet					**0**
53	Laptop	15				**15**
54	Lemari kayu					**0**
55	Lemari Besi/Metal	4			10	**14**
56	Lemari Kaca	3				**3**
57	Lemari makan	2				**2**
58	Laser lainnya	7				**7**
59	Lemari Buku Arsip Dinamis	2				**2**
60	Lemari penyimpan	4				**4**
61	Lemari baja pengering					**0**
62	Loudspeaker	7				**7**
63	Lemari Es	1	1	1	5	**8**
64	Lemari Kaca					**0**
65	Layar Film/Projector					**0**
66	Loker		1			**1**

NO	NAMA ALAT	2020	2021	2022	2023	TOTAL
67	Mobil Jenazah					**0**
68	Meja Kerja Kayu	13				**13**
69	Meja 1/2 Biro		7	3		**10**
70	Mesin Absensi					**0**
71	Mini Bus	2			1	**3**
72	Mainframe (Komputer Jaringan)					**0**
73	Meja Rapat					**0**
74	Meja Bundar					**0**
75	Meja Kerja Pegawai Non Struktural					**0**
76	Meja Kerja Pejabat Eselon IV					**0**
77	Meja Rapat pejabat lainnya					**0**
78	Mesin Frais	1				**1**
79	Meubeleur Lainnya	78				**78**
80	Meja Komputer					**0**
81	Meja Makan Besi	2				**2**
82	Meja Tambahan					**0**
83	Mesin Cuci	3				**3**
84	Mesin pengering pakaian				1	**1**
85	Mesin Pemotong Rumput	2			2	**4**
86	Microscope Multiview					**0**
87	Mimbar/Podium					**0**
88	Note Book				2	**2**
89	Oxygen Tank		50			**50**
90	Printer	22	7		27	**56**
91	Peralatan Personal Komputer lainnya	10	25		1	**36**
92	Personal Komputer lainnya		1	28	14	**43**
93	Peralatan Jaringan Lainnya	30			78	**108**
94	PC Unit	19	5		35	**59**
95	Panci					**0**
96	Partisi					**0**
97	Pesawat Telephone				12	**12**
98	Pemadat Sampah					**0**
99	Rak Kayu					**0**
100	Rak Peralatan					**0**
101	Rak Server				1	**1**
102	Rice Cooker	5			3	**8**
103	Rak-rak penyimpanan	2				**2**
104	Recorder Display lainnya					**0**
105	Rice Warmer					**0**
106	Reach In Frezzer					**0**
107	Roll opek		1			**1**
108	Sepeda Motor				2	**2**
109	Scanner (Peralata Personal Komputer)				1	**1**
110	Server				1	**1**
111	Setrika					**0**
112	Sofa	17				**17**
113	Sound System			2		**2**
114	Televisi	3		4	5	**12**
115	Tangga					**0**
116	Tensimeter					**0**
117	Tempat Tidur Kayu					**0**

NO	NAMA ALAT	2020	2021	2022	2023	TOTAL
118	Tabung Gas	10				**10**
119	Telephone (PABX)					**0**
120	Tenda					**0**
121	Vertikal Blind	1				**1**
122	White Board				1	**1**
	TOTAL	**473**	**371**	**112**	**352**	**1308**

(Sumber data : Subbag Keuangan dan Aset)

Tabel 7. Aset Alat Kesehatan dan Alat Kantor lainnya

I. STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Untuk menjabarkan sasaran strategi Renstra yang dilaksanakan dalam 5 Tahun mendatang maka dituangkan rumusan strategi dan kebijakan RSUD Kuala Kurun dengan memperhatikan prioritas daerah bidang kesehatan. Pengembangan RSUD Kuala Kurun periode Tahun 2019-2024 akan dilaksanakan dengan strategi sebagaimana terlihat pada tabel dibawah ini :

STRATEGI DAN KEBIJAKAN			
VISI : RUMAH SAKIT BERKUALITAS DI SEMUA LINI PELAYANAN			
TUJUAN	**SASARAN**	**STRATEGI**	**KEBIJAKAN**
MISI I : PENGEMBANGAN PELAYANAN RUMAH SAKIT			
Memenuhi Kebutuhan Sarana Dan Prasarana Rumah Sakit	Meningkatan Pengembangan Pelayanan Medis Spesialis	Kemitraan Dengan Pemerintah Pusat, Rumah Sakit Pendidikan, Universitas Untuk Stabilitas Ketersediaan Tenaga Spesialis Jangka Panjang	Menyediakan Fasilitas Rumah Dinas, Mobil Dinas, Insentif
	Tersedianya Peralatan, Obat Dan Perbekalan Kesehatan Sesuai Standar Kebutuhan	Mengupayakan Pengadaan Peralatan Kesehatan	Inventarisasi Standarisasi Peralatan Kesehatan Yang Memadai Sesuai Standar Mutu Kesehatan
		Mengupayakan Obat, Reagen Dan Perbekalan Kesehatan Lainnya	Menyusun Formularium Obat, Reagen Dan Perbekalan Kesehatan Rumah Sakit
	Tersedianya Bangunan, Gedung, Sarana Dan Prasarana Penunjang Pelayanan RSUD Kuala Kurun	Pembangunan Gedung dan Bangunan Rumah Sakit	Standarisasi Bangunan Gedung Dan Perlengkapannya Sesuai Kelas Rumah Sakit
		Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Pelayanan Kesehatan	Standarisasi Bangunan Gedung Dan Perlengkapannya Sesuai Kelas Rumah Sakit
		Jumlah Pemeliharaan Bangunan Dan Gedung	Standarisasi Sarana dan Prasarana

		Pada RSUD Kuala Kurun	Perlengkapannya Sesuai Baku Mutu Yang Berlaku (ISO)
MISI II : MENINGKATKAN MUTU LAYANAN DAN PEMANFAATAN RUMAH SAKIT SERTA PEMBERDAYAAN SUMBER TENAGA			
Meningkatkan Keberhasilan Pelayanan Serta Kepercayaan Pasien Dan Masyarakat Terhadap Pelayanan Rumah Sakit	Meningkatan Pemanfaatan Rumah Sakit	Jumlah Pemeliharaan Alat Kesehatan Pendukung Layanan Kesehatan	Evaluasi Dan Monitoring Indikator Pemanfaatan Rumah Sakit
		Menata Sistem, Prosedur Pelayanan Yang Mudah Dan Cepat Serta Memberikan Kenyamanan Dan Keamanan Lingkungan Rumah Sakit	Meningkatkan Kebersihan Dan Keamanan Lingkungan Rumah Sakit
			Menyederhanakan Sistem Dan Prosedur Pelayanan
	Meningkatkan Mutu Pelayanan Rumah Sakit	Pemberian Pelayanan Yang Terstandar	Evaluasi Dan Monitoring Indikator Mutu Layanan Setiap Tahun Dan Survey Kepuasan Pasien Setiap Tahunnya
			Evaluasi Dan Monitoring, SOP, SPM dan Hospital By Law
			Akreditasi Rumah Sakit
			Pendidikan Dan Pelatihan Teknis
			Pengaturan Reward Melalui Renumerasi Yang Berkeadilan
			Standarisasi Jumlah Dan Kualifiakasi Pendidikan Dan Kompetensi Tenaga
	Pemberdayaan Sumber Daya Manusia Pegawai RSUD Kuala Kurun	Penerimaan Dan Penempatan Tenaga Sesuai Dengan Kebutuhan	Pengaturan Jenjang Karir Di Rumah Sakit
MISI III : Meningkatkan Kemandirian Rumah Sakit			
Meningkatkan Kinerja Rumah Sakit Agar Lebih Efektif, Efisien, Fleksibel Dan Berkeadilan	Meningkatkan Efektifitas Dan Efisiensi Pengelolaan Rumah Sakit	Penerimaan Dan Penempatan Tenaga Sesuai Dengan Kebutuhan	Peningkatan Pengelolaan Manajemen Badan Layanan Umum Daerah

Tabel 8. Straregi & Arah Kebijakan

J. PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

1) Kepala OPD

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Standar Pelayanan RS Berbasis Mutu dan Keselamatan Pasien	Hasil Akreditasi Paripurna	Lulus Akreditasi Paripurna
2	Meningkatnya Nilai SAKIP	Predikat SAKIP	BB

Tabel 9. Perjanjian Kinerja Kepala OPD

2) Kepala Bagian Tata Usaha

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Tata Kelola Rumah Sakit yang mendukung skor akreditasi	Presentase Tata Kelola Rumah Sakit yang mendukung skor akreditasi	Lulus Akreditasi Paripurna
2.	Terkelolanya BLUD yang menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan	Jumlah BLUD yang menyediakan Pelayanan dan penunjang pelayanan pada Urusan Umum dan Keuangan	1 Unit Kerja

Tabel 10. Perjanjian Kinerja Kepala Bagian Tata Usaha

3) Kepala Bidang Pelayanan Penunjang

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
-1	-2	-3	-4
1	Terwujudnya Pelayanan Penunjang yang sesuai standar	Persentase sarana, prasarana dan peralatan kesehatan penunjang medis dan non medis yang terpelihara dan dapat dioperasikan secara optimal	100%
2	Tersedianya obat	Tersedianya obat	1 Paket
3	Tersedianya Bahan pakai Habis Medis	Terpenuhinya Bahan pakai Habis Medis yang disediakan	1 Paket
4	Tersedianya Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Terpenuhinya Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang disediakan	10 Bet
5	Terlaksananya Pemeliharaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Sesuai Standar	Terpenuhinya Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang terpelihara Sesuai Standar	100%
6	Tersedianya Bangunan, Gedung, Sarana Dan Prasarana Penunjang Pelayanan Rsud Kuala Kurun	Terpenuhinya Sarana dan Prasarana dan Peralatan Rumah Tangga Pada Tiap Unit Pelayanan sesuai Standar	85%

7	Meningkatnya Upaya Pemeliharaan Barang Milik Daerah	Pemeliharaan Bangunan dan Gedung pada RSUD Kuala Kurun	100%
		Pemeliharaan Instalasi Pengolahan Limbah dan Gedung Pada RSUD Kuala Kurun	100%
		Pemeliharaan Perlengkapan Pada RSUD Kuala Kurun	100%
8	Terkelolanya BLUD yang menyediakan Pelayanan dan penunjang Pelayanan	Jumlah BLUD yang menyediakan Pelayanan dan penunjang pelayanan pada Urusan Umum dan Keuangan	1 Unit Kerja

Tabel 11. Perjanjian Kinerja Kepala Bidang Pelayanan Penunjang

4) Bidang Keperawatan

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
-1	-2	-3	-4
1	Menyelenggarakan Meningkatnya Mutu Pelayanan Keperawatan dan Tata Kelola Keperawatan	Persentase Instrumen Mutu Asuhan Keperawatan	100%
		Persentase Tenaga yang mendapatkan Pendidikan dan Pelatihan Teknis 60%	95%
		Penerimaan dan Penempatan Tenaga Sesuai dengan Kualifikasi Pendidikan dan Keahlian	100%
		Persentase Penyelenggaraan Mutu Pelayanan Keperwatan dan Tenaga Medis lain	100%
2	Meningkatnya Penerapan dan Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi	Persentase Penerapan dan Pelaksanaan Monitoring	100%
3	Terkelolanya BLUD yang menyediakan Pelayanan dan penunjang Pelayanan	Jumlah BLUD yang menyediakan Pelayanan dan penunjang pelayanan pada Urusan Umum dan Keuangan	1 Unit Kerja

Tabel 12. Perjanjian Kinerja Kepala Bidang Keperawatan

5) Seksi Pelayanan Penunjang Medis

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
-1	-2	-3	-4
1.	Terlaksananya Pelayanan dan Penunjang Pelayanan RSUD	Operasional Pelayanan Kesehatan Rumah Sakit	100%
2.	Terlaksananya Tata Kelola Penunjang Medis yang Baik	Pelayanan Penunjang Sesuai Standar	1 Paket
3.	Tersedianya Obat	Jumlah Ketersediaan Obat	1 Paket
4.	Tersedianya Bahan Pakai Habis Medis	Jumlah Bahan Pakai Habis Medis Yang Disediakan	1 Paket
5.	Terlaksananya Pemeliharaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Sesuai Standar	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan Yang Terpelihara Sesuai Standar	276 Alat
6.	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin yang Dipelihara	153 Unit
7.	Tersedianya Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan Yang Disediakan	10 Bet
8.	Terkelolanya Blud Yang Menyediakan Pelayanan Dan Penunjang Pelayanan	Jumlah Blud Yang Menyediakan Pelayanan Dan Penunjang Pelayanan Pada Urusan Umum Dan Keuangan	1 Unit Kerja

Tabel 13. Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Penunjang Medis

6) Seksi Pelayanan Penunjang Non Medis

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
-1	-2	-3	-4
1.	Terlaksananya Pelayanan dan Penunjang Pelayanan RSUD	Operasional Pelayanan Kesehatan Rumah Sakit	100%
2.	Terlaksananya Tata Kelola Pelayanan Penunjang Non Medis yang Baik	Pelayanan Kesehatan Lingkungan Sesuai Standar	100%
3.	Tersedianya Bangunan, Gedung, Sarana Dan Prasarana Penunjang Pelayanan Rsud Kuala Kurun	Terpenuhinya Sarana dan Prasarana dan Peralatan Rumah Tangga Pada Tiap Unit Pelayanan sesuai Standar	85%
4.	Meningkatnya Upaya Pemeliharaan Barang Milik Daerah	Terlaksananya Pemeliharaan Bangunan dan Gedung yang Dipelihara/Direhabilitasi	16 Unit
		Terlaksananya Pemeliharaan Instalasi Pengolahan Limbah dan Gedung Pada RSUD Kuala Kurun	100%
		Terlaksananya Pemeliharaan Perlengkapan Pada RSUD Kuala Kurun	100%

		Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas Atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	1 Unit
		Jumlah Kendaraan Operasional Atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	9 Unit
5.	Terkelolanya BLUD yang menyediakan Pelayanan dan penunjang Pelayanan	Jumlah BLUD yang menyediakan Pelayanan dan penunjang pelayanan pada Urusan Umum dan Keuangan	1 Unit Kerja

Tabel 14. Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Penunjang Non Medis

7) Seksi Rekam Medis

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
-1	-2	-3	-4
1	Terselenggaranya Tata Kelola Pelayanan Medis Sesuai Standar	Persentase Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	100%
2	Terlaksananya Penyelenggaraan Rekam Medis	Persentase Penyusunan Perencanaan Rekam Medis Rumah Sakit	100%
		Persentase Penyelenggaraan Pengolahan, Pemantauan dan Pengendalian Berkas Rekam Medis Rumah Sakit	100%
		Persentase Evaluasi Pelaksanaan Sistem Penyimpanan Rekam Medis Rawat Inap dan Rawat Jalan	100%
		Persentase Pelaksanaan Analisa Kuantitatif Rekam Medis Secara Manual	100%
		Persentase Bed Occupancy Rate (BOR) : Prosentase Pemakaian Tempat Tidur pada satu satuan waktu tertentu	75%
		Peningkatan Jumlah Bed Turn Over (BTO). Frekuensi Pemakaian Tempat Tidur. Berapa Kali Dalam Satu Satuan waktu tertentu (Biasanya 1 Tahun) Tempat Tidur	55,8 Kali
		Penurunan Jumlah Turn Over Interval (TOI) : Rata - rata hari, Tempat Tidur Tidak ditempati dari saat terisi ke saat terisi berikutnya.	2,60 Hari
		Peningkatan Jumlah Rawat Inap	3.500 Orang
		Peningkatan Jumlah Tempat Tidur	150 Tempat Tidur
		Peningkatan Jumlah Kunjungan Rawat Jalan	30.550 Orang
		Penurunan Angka Kematian Net Death Rate (NDR)	3,50 ‰
		Gross Death Rate (GDR)	12,37 ‰

		Peningkatan Jumlah Average Length Of Stay (Av LOS) : Rata - rata Lama Rawatan Seorang Pasien	2,24 Hari
3	Terselenggaranya Sistem Informasi Kesehatan Sesuai Standar	Tertatanya Database Rumah Sakit	85%
4	Terpenuhinya Data Medik	Persentase Penyiapan Data Medik	100%
		Persentase Penyediaan Surat Keterangan Rekam Medis Pasien	100%
5	Terkelolanya BLUD yang menyediakan Pelayanan dan penunjang Pelayanan	Jumlah BLUD yang menyediakan Pelayanan dan penunjang pelayanan pada Urusan Umum dan Keuangan	1 Unit Kerja

Tabel 15. Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Rekam Medis

8) Seksi Pelayanan Medik

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
-1	-2	-3	-4
1	Terselenggaranya Tata Kelola Pelayanan Medis Sesuai Standar	Persentase Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	100%
2	Terlaksananya Pengembangan Pelayanan Medis Spesialis	Jumlah Dokter Spesialis Meningkat	16 Dokter Spesialis
3	Terselenggaranya Tata Kelola Pelayanan Medis Sesuai Standar	Persentase Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	100%
		Persentase Tercapainya Indikator SPM Layanan Medis	80%
4	Meningkatnya Mutu Pelayanan Medis	Persentase SPM yang mencapai target	100%
		Persentase SDM yang melakukan Pelayanan medis sesuai kompetensi	80%
		Persentase SOP Pelayanan Medis yang diimplementasikan	80%
		Persentase Pencapaian Program Nasional berdasarkan Akreditasi Rumah Sakit	100%
		Persentase Klaim JKN yang dinyatakan layak oleh verifikator BPJS	100%
5	Terkelolanya BLUD yang menyediakan Pelayanan dan penunjang Pelayanan	Jumlah BLUD yang menyediakan Pelayanan dan penunjang pelayanan pada Urusan Umum dan Keuangan	1 Unit Kerja

Tabel 16. Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Pelayanan Medis

9) Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi Dan Pelaporan

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
-1	-2	-3	-4
1	Nilai Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah Meningkat	Hasil Penilaian SAKIP	BB
2	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah Tepat Waktu	Jumlah Dukumen Perencanaan Perangkat Daerah	10 Dokumen
		Jumlah dokumen Laporan Kinerja Instansi Pemerintah yang tepat waktu	1 Dokumen
3	Meningkatnya kualitas Perencanaan dan pelaporan	Persentase dokumen perencanaan dan pelaporan yang sesuai aturan	100%
		Persentase dokumen Perencanaan Program dan Kegiatan RS yang tepat waktu	100%
		Persentase Dokumen Anggaran RS yang tepat waktu	1 Dokumen
		Persentase laporan realisasi fisik dan keuangan yang tepat waktu	100%
4	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 Kegiatan
5	Terkelolanya BLUD yang menyediakan Pelayanan dan penunjang Pelayanan	Jumlah BLUD yang menyediakan Pelayanan dan penunjang pelayanan pada Urusan Umum dan Keuangan	1 Unit Kerja

Tabel 17. Perjanjian Kinerja Kepala Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

10) Sub Bagian Keuangan Dan Aset

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
-1	-2	-3	-4
1	Terselenggaranya Tata Kelola Keuangan dan Akuntansi Yang Akuntabel dan Tepat Waktu	Persentase Dokumen Keuangan dan Akuntansi	100%
2	Terselenggaranya Penatausahaan Belanja	Jumlah Dokumen Belanja	100%
3	Terselenggaranya Pendapatan	Jumlah Dokumen Pendapatan	100%
4	Terselenggaranya Pelaporan Keuangan	Dokumen Pelaporan Keuangan	100%
5	Meningkatnya kinerja Administrasi Keuangan	Persentase verifikasi dokumen pembayaran setiap kegiatan yang dilaksanakan PPTK	100%
		Persentase verifikasi gaji dan TPP PNS setiap bulannya	100%
		Jumlah laporan keuangan yang tepat waktu	1 Laporan
		Persentase penerimaan keuangan yang terlaksana dengan baik	100%

6	Meningkatnya kinerja Administrasi Barang Milik Daerah (BMD)	Meningkatnya kinerja Administrasi Barang Milik Daerah (BMD)	100%
		Persentase data Barang Milik Daerah yang tervalidasi	100%
		Persentase Kartu Inventaris Ruangan yang tervalidasi	100%
		Persentase Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	100%
7	Terkelolanya BLUD yang menyediakan Pelayanan dan penunjang Pelayanan	Jumlah BLUD yang menyediakan Pelayanan dan penunjang pelayanan pada Urusan Umum dan Keuangan	1 Unit Kerja

Tabel 18. Perjanjian Kinerja Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset

11) Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
-1	-2	-3	-4
1	Terselenggaranya Tata Kelola Keuangan dan Akuntansi Yang Akuntabel dan Tepat Waktu	Persentase pengelolaan arsip ketatausahaan surat menyurat yang baik	100%
		Jumlah dokumen perencanaan biaya anggaran umum dan rumah tangga yang sesuai kebutuhan RS	Dokumen
		Persentase ketersediaan peralatan dan perlengkapan kantor RS yang sesuai kebutuhan	85%
		Persentase sarana dan prasarana non medis Rumah Sakit dalam kondisi baik	85%
		Persentase keluhan masyarakat yang ditindaklanjuti	100%
2	Meningkatkan kinerja pelayanan kepegawaian	Persentase data DUK, Bezzeting PNS dan Non PNS yang akurat	100%
		Persentase dokumen permohonan mutasi dan rotasi pegawai yang terealisasi	100%
		Persentase dokumen rancangan tindak lanjut pelanggaran disiplin dan Pembinaan PNS dan Non PNS yang terealisasi	100%
		Persentase file data pegawai yang ter up-date	100%
		Persentase dokumen administrasi kepegawaian (Naik Pangkat, Berkala,cuti) yang terealisasi	100%
3	Terkelolanya BLUD yang menyediakan Pelayanan dan penunjang Pelayanan	Jumlah BLUD yang menyediakan Pelayanan dan penunjang pelayanan pada Urusan Umum dan Keuangan	1 Unit Kerja

Tabel 19. Perjanjian Kinerja Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

12) Seksi Peningkatan Mutu Dan Sertifikasi Keperawatan

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
-1	-2	-3	-4
1	Menyelenggarakan Meningkatnya Mutu Pelayanan Keperawatan dan Tata Kelola Keperawatan	Terlaksananya Instrumen Mutu Asuhan Keperawatan	100%
		Persentase capaian indikator SPM Pencegahan dan Pengendalian lnfeksi yang memenuhi standar	100%
		Persentase elemen penilaian akreditasi rumah sakit di area keperawatan yang memenuhi standar akreditasi	100%
		Persentase Tenaga Kesehatan Yang Mendapatkan Pendidikan dan Pelatihan dan Bersertifikat sesuai Standar	100%
		Persentase bahan koordinasi mutu keperawatan yang disiapkan dengan baik	100%
		Persentase dokumen rencana anggaran rumah sakit khususnya bidang keperawatan yang disiapkan dengan baik	100%
		Persentase dokumen perencanaan terhadap jumlah dan jenis keperawatan, disesuaikan dengan kebutuhan	100%
2	Terkelolanya BLUD yang menyediakan Pelayanan dan penunjang Pelayanan	Jumlah BLUD yang menyediakan Pelayanan dan penunjang pelayanan pada Urusan Umum dan Keuangan	1 Unit Kerja

Tabel 20. Perjanjian Kinerja Kepala Seksi Peningkatan Mutu dan Sertifikasi Keperawatan

K. REALISASI DAN CAPAIAN KINERJA DALAM LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH UPT RSUD KUALA KURUN TAHUN 2023

Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) mewajibkan setiap instansi pemerintah sebagai unsur penyelenggara pemerintahan negara untuk mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya serta kewenangan pengelolaan sumber daya dengan mengacu pada perencanaan strategis. Pertanggungjawaban tersebut berisi gambaran kinerja instansi pemerintah yang lebih lanjut diatur dalam peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

1) **REALISASI DAN CAPAIAN KINERJA TAHUN 2023**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	TARGET 2023		REALISASI	PERSENTASE	PENCAPAIAN
1	*2*	*3*	*4*		*5*	*6*	*7*
1	Meningkatkan Pengembangan Pelayanan Medis Spesialis	Tingkat Pengembangan Pelayanan Medis Spesialis	16 Dokter Spesialis		12 Dokter Spesialis	75	Sangat Baik
2	Tersedianya Peralatan, Obat dan Perbekalan Kesehatan Sesuai Standar Kebutuhan	Jumlah Ketersediaan Alat Kesehatan Pada Tiap Unit Pelayanan	85	%	99,50	117	Memuaskan
		Jumlah Ketersediaan Obat dan Perbekalan Kesehatan Untuk Tiap Unit Pelayanan	85	%	99,98	118	Memuaskan
3	Tersediannya Bangunan, Gedung, Sarana dan Prasarana Penunjang Pelayanan RSUD Kuala Kurun	Jumlah Ketersediaan Peralatan Rumah Tangga pada Tiap Unit Pelayanan	85	%	93,28	110	Memuaskan
		Jumlah Pemeliharaan Bangunan dan Gedung pada Tiap Unit pelayanan	100	%	99,61	99,61	Memuaskan
		Jumlah Pemeliharaan Instalasi Pengolahan Limbah dan Gedung pasa RSUD Kuala Kurun	100	%	99,99	99,99	Memuaskan
		Jumlah Pemeliharaan Alat-alat Kesehatan pada RSUD Kuala Kurun	100	%	99,60	99,60	Memuaskan
		Jumlah Pemeliharaan Perlengkapan pada RSUD Kuala Kurun	100	%	99,60	95,62	Memuaskan
4	Meningkatkan Pemanfaatan Rumah Sakit	Peningkatan Persentase Bed Occupancy Rate (Bor) : Prosentase Pemakaian Tempat Tidur Pada satu satuan waktu tertentu	75	%	25,84	34,45	Agak Kurang
		Peningkatan Jumlah Bed Turn Over (BTO). Frekuensi Pemakaian Tempat Tidur. Berapa Kali Dalam Satu Satuan waktu tertentu (Biasanya 1 Tahun) Tempat Tidur Rumah Sakit dipakai	55,80	kali	26	46,59	Agak Kurang
		Penurunan Jumlah Turn Over Interval (TOI) : Rata-rata hari, Tempat Tidur Tidak ditempati dari saat terisi ke saat terisi berikutnya.	2,60	hari	10,41	24,98	Kurang
		Peningkatan Jumlah Rawat Inap	3,500	ORANG	2,474	70,69	Baik
		Peningkatan Jumlah Tempat Tidur	150	TT	103	68,67	Baik

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR SASARAN	TARGET 2023		REALISASI	PERSENTASE	PENCAPAIAN
		Tertatanya Database Rumah Sakit	85	%	70,53	82,98	Sangat Baik
		Peningkatan Jumlah Kunjungan Rawat Jalan	30,550	ORANG	19,335	63,29	Cukup Baik
5	Meningkatnya Mutu Pelayanan Rumah Sakit	Penurunan Angka Kematian Net Death Rate (NDR)	3,50	‰	7,09	42,28	Agak Kurang
		Gross Death Rate (GDR)	12,37	‰	21,66	54,71	Cukup Baik
		Peningkatan Jumlah Average Length Of Stay (Av LOS) : Rata - rata Lama Rawatan Seorang Pasien	2,24	hari	2,63	83,3	Agak Kurang
		Akreditasi Rumah Sakit Terlaksana 15 Pokja	100	%	100	100	Memuaskan
		Persentase Tenaga yang Mendapatkan Pendidikan dan Pelatihan Teknis 60 %	95	%	95,76	101	Memuaskan
		Peningkatan Status Rumah Sakit Umum Daerah Kuala Kurun Kabupaten Gunung Mas	Kelas C	Kelas C	Kelas C	100	Memuaskan
		Pemberian renumerasi terlaksana 100% pertahun	100	%	100	100	Memuaskan
		Tercapainya Target Pendapatan	100	%	102	102	Memuaskan
6	Pemberdayaan Sumber Daya Manusia Pegawai RSUD Kuala Kurun	Penerimaan dan penempatan tenaga sesuai dengan kualifikasi pendidikan dan keahlian terlaksana 100%	100	%	98,68	98,68	Memuaskan
7	Meningkatkan Efektifitas dan Efisiensi Pengelolaan Rumah Sakit	Pengelolaan Keuangan Melalui BLUD Terlaksana 100%	100	%	79,80	79,80	Sangat Baik

Tabel 21. Realisasi Dan Capaian Kinerja Tahun 2023

BAB III
GAMBARAN PELAYANAN

A. PELAYANAN KESEHATAN

Aktivitas Pelayanan UPT. Rumah Sakit Umum Daerah Kuala Kurun Kabupaten Gunung Mas Kalimantan Tengah meliputi pelayanan medis, pelayanan penunjang medis dan non medis, pelayanan dan asuhan keperawatan, pelayanan rujukan, pendidikan dan pelatihan, penelitian dan pengembangan dan administrasi umum dan keuangan.

Fungsi pelayanan kesehatan meliputi upaya-upaya kesehatan preventif, promotif, kuratif dan rehabilitatife bagi pasien untuk masyarakat Kabupaten Gunung Mas dan sekitarnya serta fungsi pendidikan dan pelatihan serta penelitian dan pengembangan Rumah Sakit.

Sebagai Satu-satunya Rumah Sakit Rujukan di Kabupaten Gunung Mas, dari kecamatan-kecamatan wilayah Kabupaten Gunung Mas, pengembangannya di arahkan pada pengembangan peningkatan kualitas hidup masyarakat untuk mewujudkan visi dan misi Kabupaten Gunung Mas.

1. Jenis Pelayanan

- Jenis layanan Klinik/Rawat jalan :
  - Klinik Penyakit Dalam
  - Klinik Paru
  - Klinik Kebidanan Dan Kandungan
  - Klinik Kb
  - Klinik Anak
  - Klinik Tb Anak
  - Klinik Tb Dewasa
  - Klinik Bedah
  - Konsultasi Gizi
  - Klinik Gigi Dan Mulut
  - Klinik Umum
  - Klinik Fisioterapi
  - Klinik Vct Dan Rehabilitasi Rawat Jalan Narkoba
  - Klinik Jiwa.
  - Klinik Geriatri
  - Pojok ASI
- Pelayanan Rawat Inap :
  - Ruang PICU
  - Ruang NICU
  - Ruang ICU
  - Ruang Perinatal
  - Ruang Anak

- Ruang Kebidanan & Kandungan
- Ruang Isolasi COVID-19
- Ruang Isolasi Penyakit Menular Lainnya
- Ruang VIP
- Ruang Kelas I
- Ruang Kelas II
- Ruang Kelas III

➢ Pelayanan 24 Jam

- Instalasi Bedah Sentral;
- Instalasi Gawat Darurat;
- Instalasi Radiologi;
- Instalasi Laboratorium;
- Intalasi Farmasi;
- Instalasi Gizi;
- Instalasi Pemulasaran Jenazah;
- Instalasi Central Sterile Supply Departement;
- Instalasi Laundry;
- Instalasi Rekam Medik;
- Ambulance

➢ UTDRS.

➢ Instalasi Pemeliharaan Sarana Dan Prasarana Rumah Sakit.

B. DAFTAR NAMA DOKTER

- Klinik Anak
  - dr. Maria Theresia, SpA
- Klinik Bedah
  - dr. Mozes Santovani, SpB
  - dr. Ronny Richardo, SpB
- Klinik Gigi dan Mulut
  - drg. Parlindungan Sitepu
  - drg. Mei Lina Lestari Siburian, SpKGA
- Klinik Paru
  - dr. Faber Kristian Munthe, SpP
- Instalasi Patologi Klinik
  - dr. Trinil Sulamit, SpPK
- Klinik Penyakit Dalam
  - dr. Ria Ambarwati, SpPD
  - dr. Imanuel Maryo Somba, SpPD
- Klinik Kebidanan dan Kandungan
  - dr. Srikusumawati, SpOG
  - dr. Ardin Toding, SpOG
- Klinik Kesehatan Jiwa
  - dr. Kristanti Sulistyo Rahayu, SpKJ
- Klinik Neurologi
  - dr. Gomgom Henrico Sirait, SpN
- Instalasi Radiologi
  - dr. Lily Suherly, SpRad

- Instalasi Bedah Sentral
  - dr. Henri Dumas, SpAn
- Instalasi IGD
  - dr. Berkat Elloirahmatdi
  - dr. Dede Tri Pirmandi
  - dr. Preti Roseli
  - dr. Ika Nathalia
  - dr. Eva Mariana
  - dr. Mikhael Theofanimia
  - dr. Finkainarae
  - dr. Marta Simanjuntak
  - dr. Rugas Pribawa
  - dr. Bathara Mardiono Manurung
  - dr. Novia Junjung
- Klinik Umum
  - dr. Yandi Prasetyo
  - dr. Theresia Singah
  - dr. Ramada Siboro
- JADWAL PELAYANAN KLINIK

  Hari : Senin - Kamis jam 8.00-12.00 Wib

  Hari : Jumat 08-10.00 Wib

  Hari : Sabtu 08-11.00 Wib

C. KAPASITAS TEMPAT TIDUR RUMAH SAKIT

1. Ruang Perinatal

NO	*NAMA RUANGAN*	*INKUBATOR*	*BOX BAYI*	*TOTAL*
1	RUANG PERINATAL	4	5	9
TOTAL		9		

Tabel 22. Kapasitas Tempat Tidur Perinatal

2. Ruangan PICU

NO	NAMA RUANGAN	JUMLAH TEMPAT TIDUR	KETERANGAN
1.	Ruangan PICU	3	TT
TOTAL		**3**	

Tabel 23. Kapasitas Tempat Tidur PICU

3. Ruangan NICU

NO	NAMA RUANGAN	JUMLAH TEMPAT TIDUR	KETERANGAN
	NICU	3	TT
TOTAL		**3**	

Tabel 24. Kapasitas Tempat Tidur NICU

4. Ruangan ICU

NO	NAMA RUANGAN	JUMLAH TEMPAT TIDUR	KETERANGAN	
1.	RUANG ICU	6	TT	Dengan 2 Unit Ventilator
TOTAL		**6**		

Tabel 25. Kapasitas Tempat Tidur Ruang ICU

5. Ruang Dahlia

NO	NAMA RUANGAN	JUMLAH TEMPAT TIDUR	KETERANGAN	
1.	Kelas I	2	TT	Ruang Rawat Anak
2.	Kelas II	6	TT	
3.	Kelas III	8	TT	
4.	VIP	1	TT	
TOTAL		**17**		

Tabel 26. Kapasitas Tempat Tidur Dahlia

6. Ruang Alamanda

NO	NAMA RUANGAN	JUMLAH TEMPAT TIDUR	KETERANGAN	
1.	Kelas I	2	TT	Ruang Inap Kebidanan
2.	Kelas II	3	TT	
3.	Kelas III	4	TT	
4.	VIP	1	TT	
TOTAL		**10**		

Tabel 27. Kapasitas Tempat Tidur Ruang Alamanda

7. Ruang Rawat Lavender

NO	NAMA RUANGAN	JUMLAH TEMPAT TIDUR	KETERANGAN	
1.	Lavender 1	3	TT	Isolasi COVID-19
2.	Lavender 2	7	TT	
TOTAL		**10**		

Tabel 28. Kapasitas Tempat Tidur Ruang Lavender

8. Ruang Rawat Nusa Indah

NO	NAMA RUANGAN	JUMLAH TEMPAT TIDUR	KETERANGAN	
1.	Kelas III	6	TT	Rawat Inap Dewasa Khusus Penyakit Menular
TOTAL		**6**		

Tabel 29. Kapasitas Tempat Tidur Ruang Nusa Indah

9. Ruang Bougenvile

NO	NAMA RUANGAN	JUMLAH TEMPAT TIDUR	KETERANGAN
1.	Kelas I	6	TT
2.	VIP	4	TT
TOTAL		**10**	

Tabel 30. Kapasitas Tempat Tidur Ruang Bougenvile

10. Ruang Rawat Kelas III Kemuning

NO	NAMA RUANGAN	JUMLAH TEMPAT TIDUR	KETERANGAN	
1.	Kelas III	25	TT	Ruang Rawat Inap Khusus Dewasa
TOTAL		**25**		

Tabel 31. Kapasitas Tempat Tidur Ruang Kelas III Kemuning

11. IGD (IW)

NO	NAMA RUANGAN	JUMLAH TEMPAT TIDUR	KETERANGAN
1.	**IGD (IW)**	**4**	**TT**
TOTAL		**4**	

Tabel 32. Kapasitas Tempat Tidur IGD (IW)

D. INDIKATOR KINERJA PELAYANAN KESEHATAN

Pelaksanaan kinerja pelayanan RSUD Kuala Kurun terlihat pada tabel dibawah ini dimana hal tersebut dapat dijadikan tolok ukur keberhasilan program berjalan dan tolok ukur perbandingan terhadap program yang ingin dicapai.

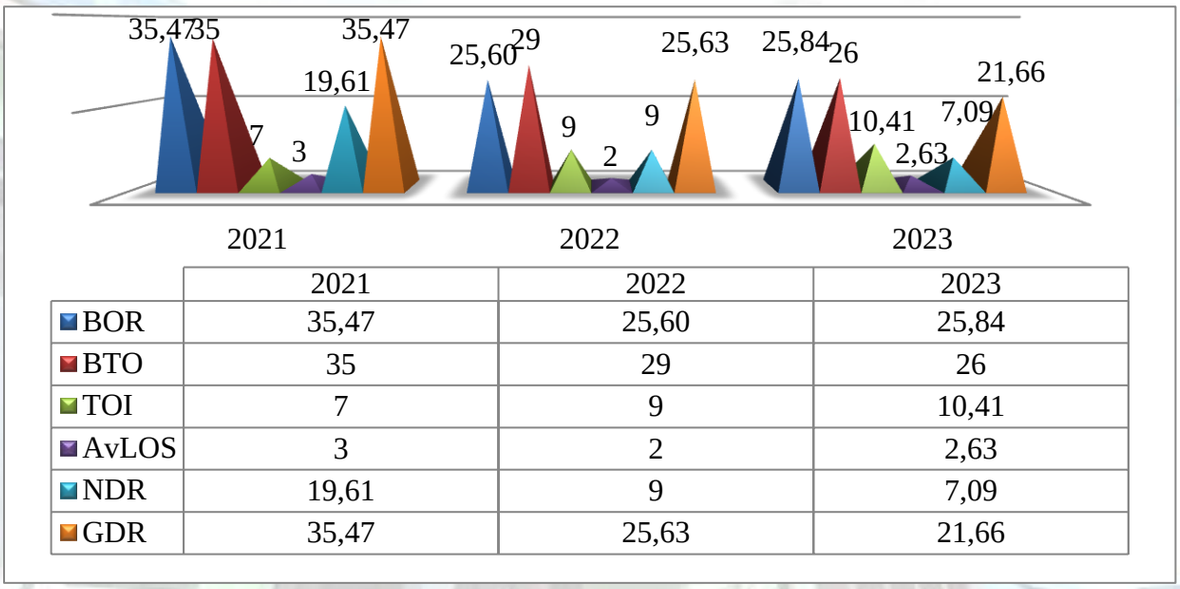
(1) Indikator Kinerja Pelayanan :

NO	INDIKATOR RSUD KUALA KURUN	REALISASI CAPAIAN TAHUN KE										
		2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	
TINGKAT PEMANFAATAN RUMAH SAKIT												
1	BOR	34	35,37	38,84	31,81	35,04	51,58	37,15	26,94	35,47	25,60	25,84
		%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
2	BTO	36	37,78	37,87	41	49,8	54.25.00	11.09	31	35	29	26
		Kali	Kali	Kali	Kali	Kali	Kali	Kali	Kali	Kali	Kali	Kali
3	TOI	2	6,24	6,03	6	4,76	03.20	0,261111	9	7	9	10,41
		Hari	Hari	Hari	Hari	Hari	Hari	Hari	Hari	Hari	Hari	Hari
4	AvLOS	2	2,54	2,7	2	2,54	2,5	02.07	2	3	2	2,63
		Hari	Hari	Hari	Hari	Hari	Hari	Hari	Hari	Hari	Hari	Hari
5	Penurunan Angka Kematian Net Death Rate (NDR)	5	6,22	12	1,94	6,29	0,19306	03.03	06.05	0,83403	7	7,09
		permil	permil	permil	permil	permil	Permil	permil	permil	permil	permil	permil
6	Gross Death Rate (GDR)	15	7,78	12	5,06	6,69	1,01042	11.47	0,63542	35.47.00	25.63	21,66
		permil	permil	permil	permil	permil	Permil	permil	permil	permil	permil	permil
7	Kunjungan Rawat Jalan	8.577	8.591	8.535	7.777	10.061	13.663	14.040	10.662	11.974	12.117	19.335
		Orang	Orang	Orang	Orang	Orang	Orang	Orang	Orang	Orang	Orang	Orang
8	Kunjungan Rawat Inap	1862	1888	1979	1908	2407	3140	2707	1825	2340	2107	2,474
		Orang	Orang	Orang	Orang	Orang	Orang	Orang	Orang	Orang	Orang	Orang
9	Kunjungan IGD	3.503	2.924	3.876	3.428	4.464	5.241	5.893	3.867	4.176	3.893	5.038
		Orang	Orang	Orang	Orang	Orang	Orang	Orang	Orang	Orang	Orang	Orang

(Sumber data : Seksi Rekam Medik)

Tabel 33. Indikator Kinerja Pelayanan

(2) Grafik Indikator Kinerja dari tahun 2021 sampai dengan tahun 2023:

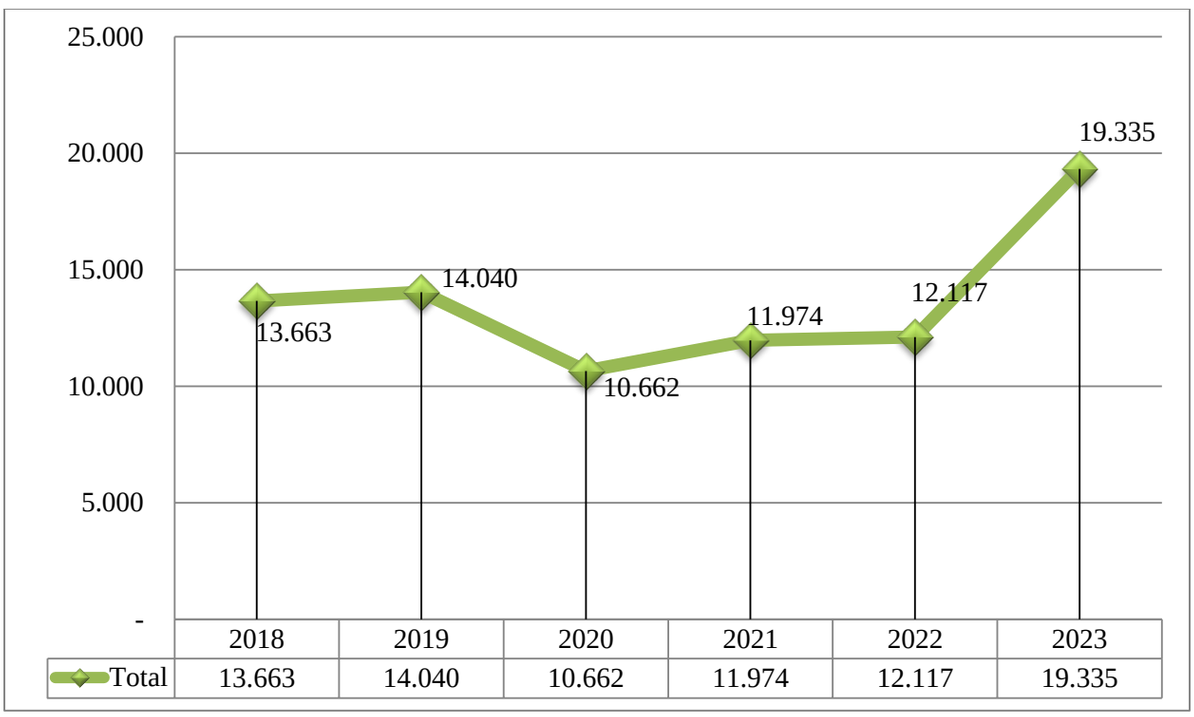


	2021	2022	2023
BOR	35,47	25,60	25,84
BTO	35	29	26
TOI	7	9	10,41
AvLOS	3	2	2,63
NDR	19,61	9	7,09
GDR	35,47	25,63	21,66

(Sumber data : Rekam Medik)

Grafik 1. Indikator Kinerja

(3) Data Kunjungan Pasien Rawat Jalan Per Tahun

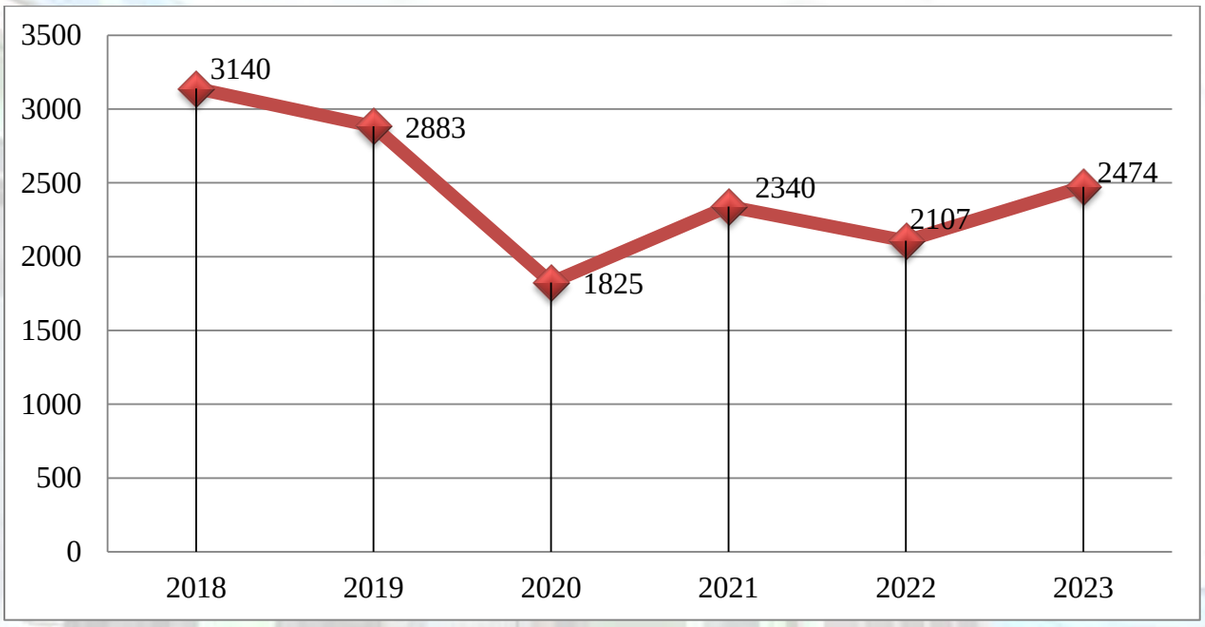


	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Total	13.663	14.040	10.662	11.974	12.117	19.335

(Sumber Data : Seksi Rekam Medik)

Grafik 2. Data Kunjungan Pasien Rawat Jalan Per Tahun 2018-2023

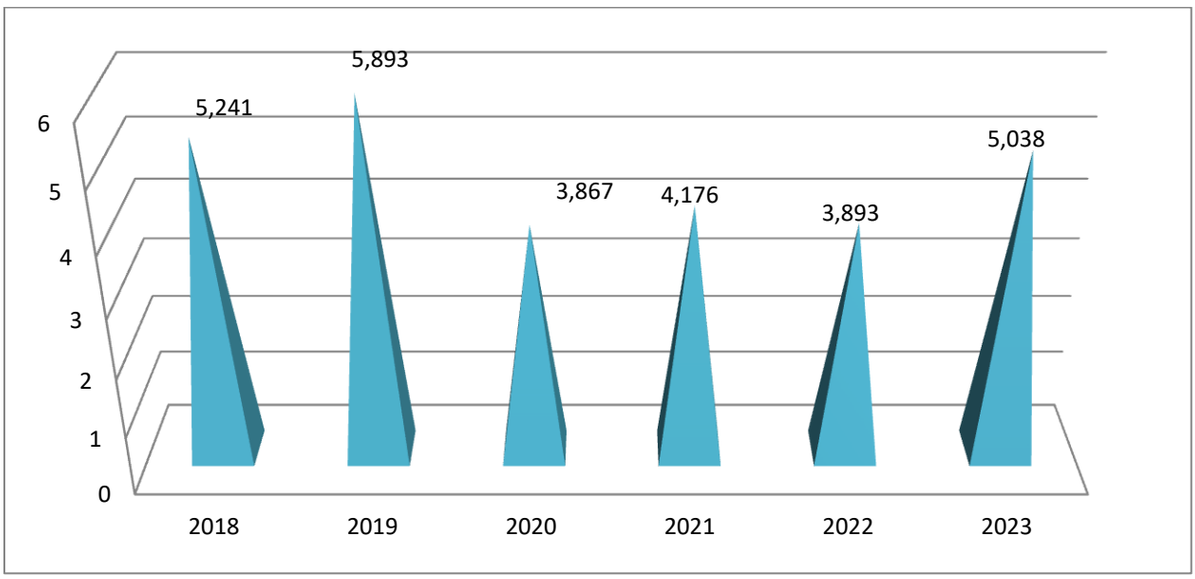
(4) Data Kunjungan Pasien Rawat Inap Per Tahun



(Sumber Data : Rekam Medik)

Grafik 3. Data Kunjungan Pasien Rawat Inap Per Tahun 2018 – 2023

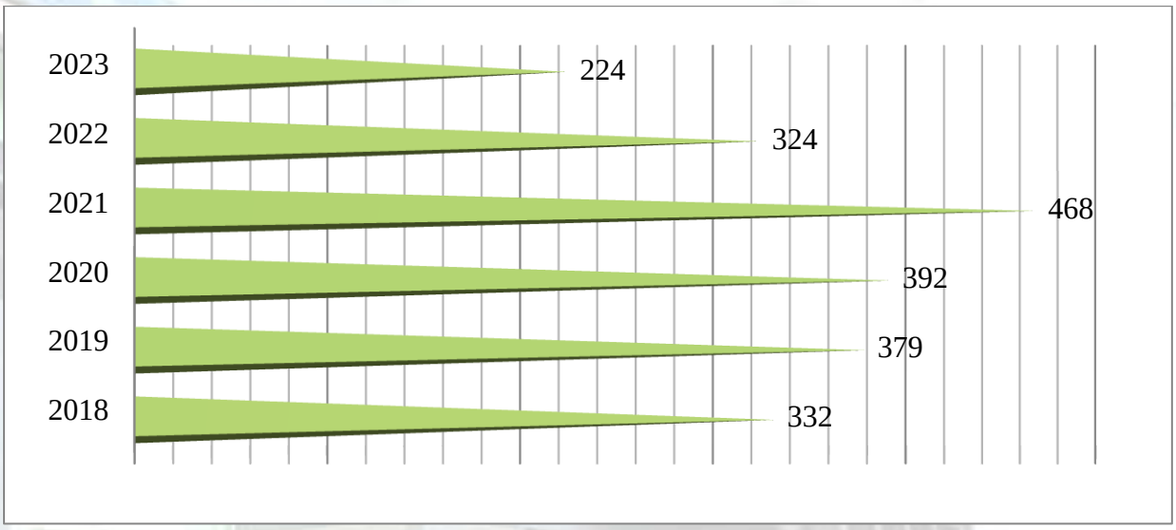
(5) Data Kunjungan Pasien IGD Per Tahun



(Sumber Data : Rekam Medik)

Grafik 4. Data Kunjungan Pasien IGD Per Tahun 2018 – 2023

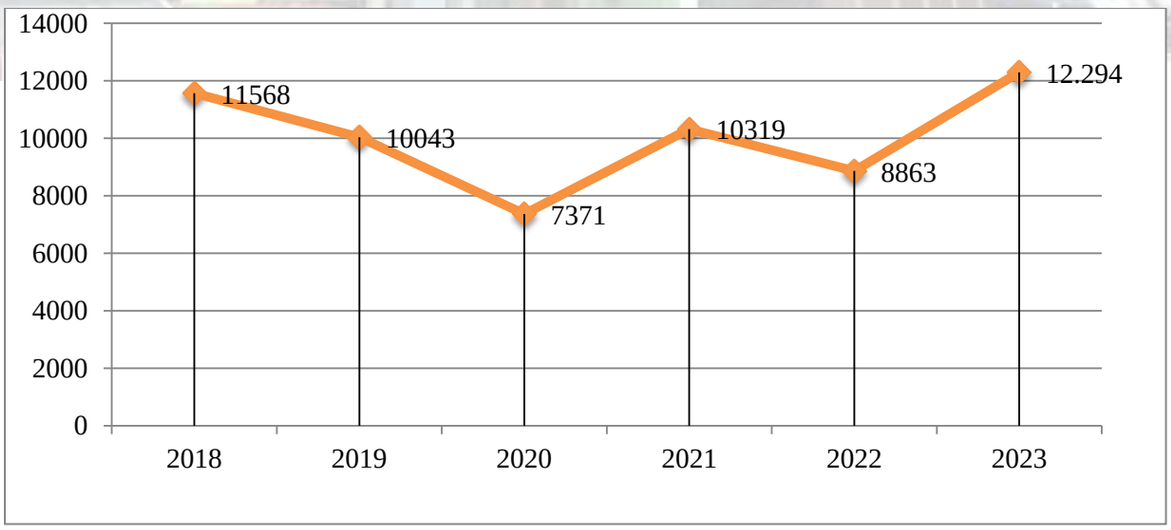
(6) Data Tindakan di Ruang Operasi Per Tahun



(Sumber Data : Rekam Medik)

Grafik 5. Data Tindakan di Ruang Operasi Per Tahun 2018–2023

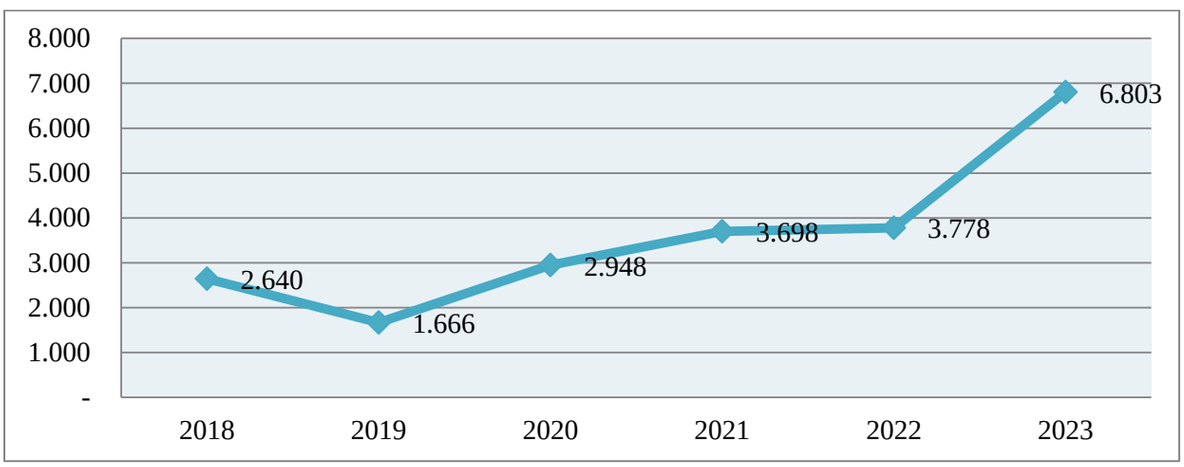
(7) Data Kunjungan Laboratorium Per Tahun



(Sumber Data : Rekam Medik)

Grafik 6. Data Kunjungan Laboratorium Per Tahun 2018-2023

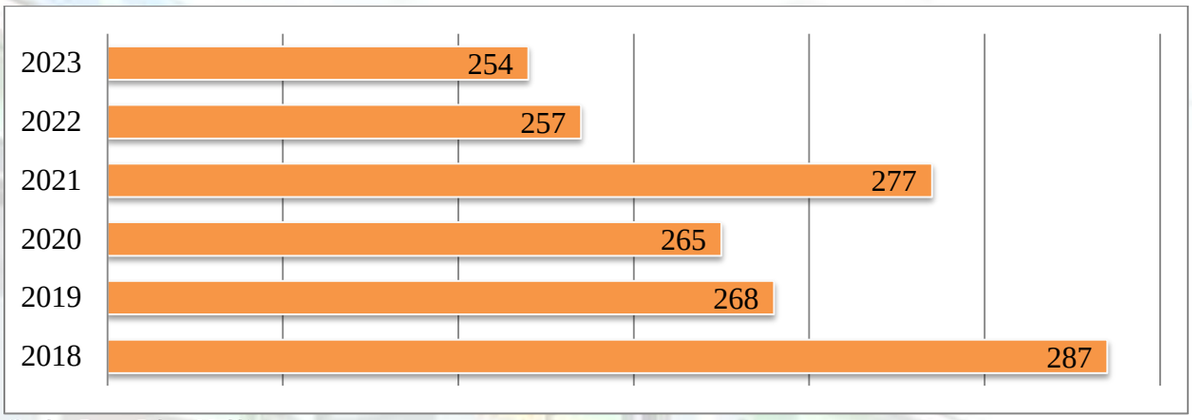
(8) Data Kunjungan Radiologi



(Sumber Data : Rekam Medik)

Grafik 7. Data Kunjungan Radiologi Tahun 2018-2023

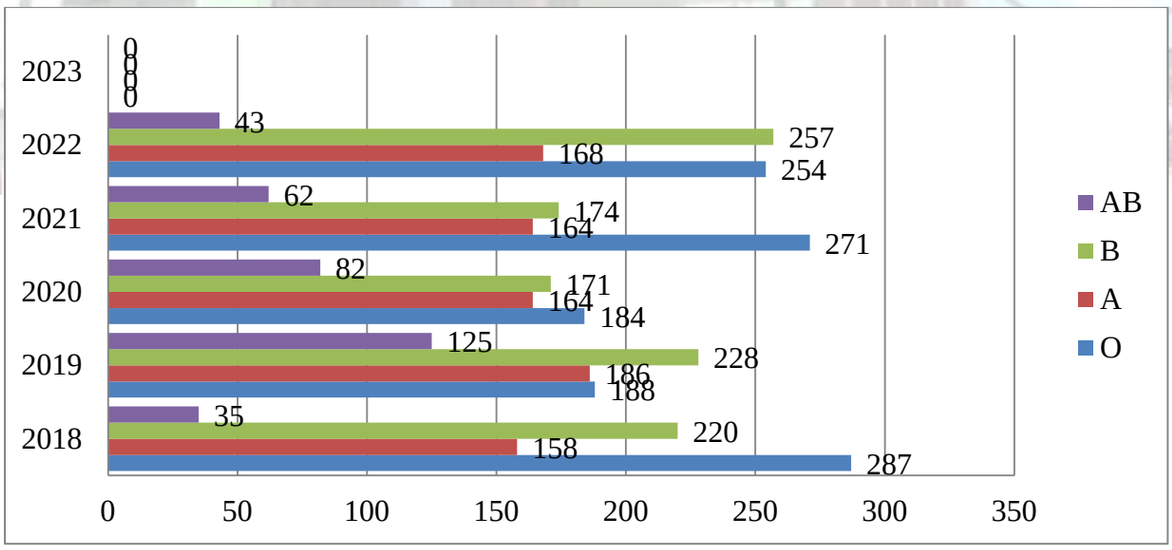
(9) Jumlah Kunjungan UTDRS Berdasarkan Tahun



(Sumber Data : Rekam Medik)

Grafik 8. Jumlah Kunjungan UTDRS Berdasarkan Tahun 2018-2023

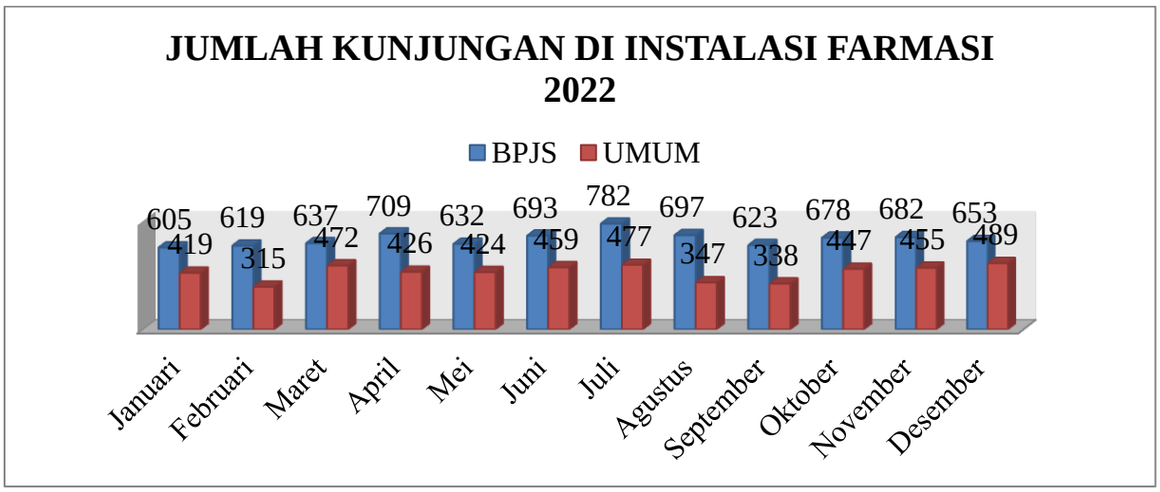
(10) Jumlah Kunjungan UTDRS Berdasarkan Golongan Darah



(Sumber Data : Rekam Medik)

Grafik 9. Jumlah Kunjungan Bank Darah Berdasarkan Golongan Darah Tahun 2018-2022

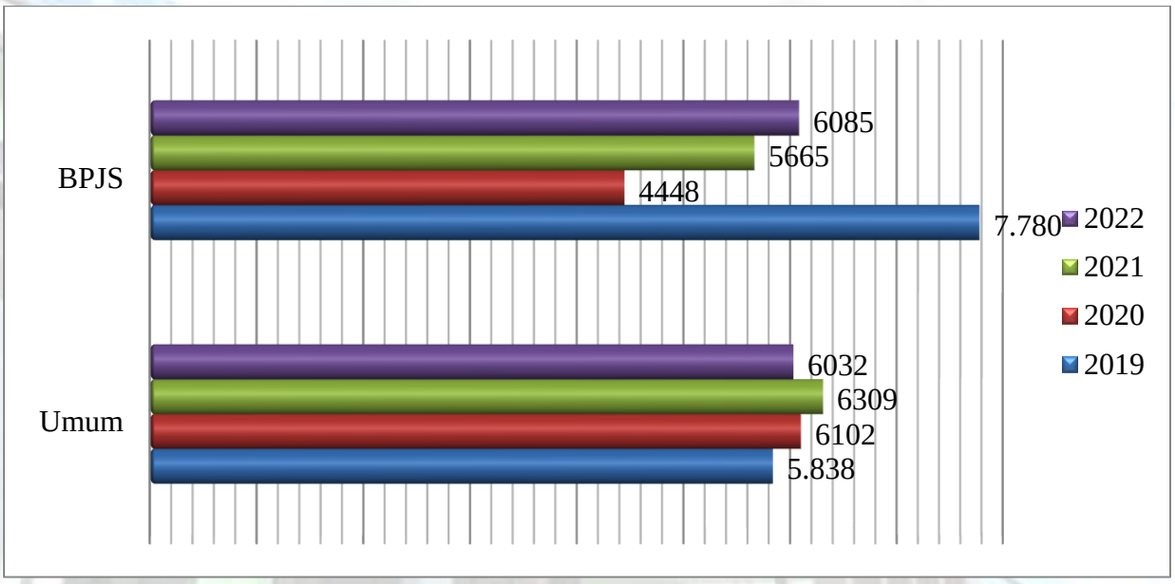
(11) Jumlah Kunjungan di Instalasi Farmasi



(Sumber Data : Rekam Medik)

Grafik 10. Jumlah Kunjungan di Instalasi Farmasi

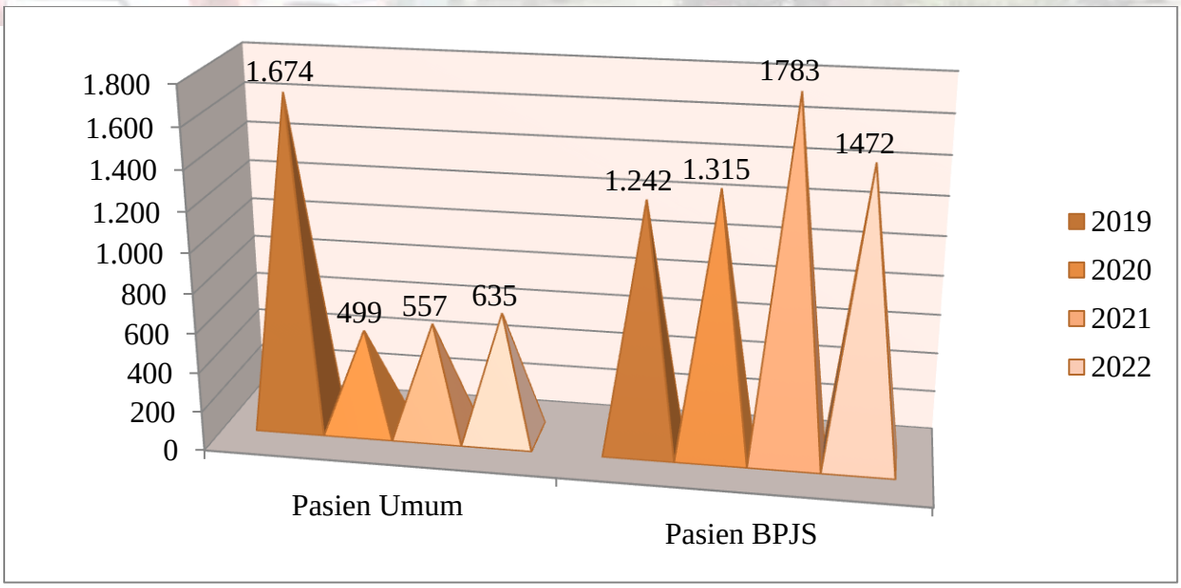
(12) Jumlah Kunjungan Pasien Umum dan BPJS pada Klinik



(Sumber Data :Seksi Rekam Medik)

Grafik 11. Jumlah Kunjungan Pasien Umum dan BPJS pada Klinik Tahun 2019-2022

(13) Jumlah Kunjungan Pasien Umum dan BPJS Rawat Inap



(Sumber Data : Seksi Rekam Medik)

Grafik 12. Jumlah Kunjungan Pasien Umum dan BPJS Rawat Inap Tahun 2019-2023

E. DATA 10 PENYAKIT TERBANYAK

1) Data 10 Penyakit Terbanyak Ruang Rawat Jalan Tahun 2023

NO	DESKRIPSI	KASUS BARU LK	KASUS BARU PR	JUMLAH KASUS BARU (4+5)	JUMLAH KUNJUNGAN
1	Essential (primary) hypertension	804	142	946	946
2	Non-insulin-dependent diabetes mellitus	599	21	620	620
3	Acute upper respiratory infection, unspecified	208	138	346	346
4	Examination and encounter for administrative purposes	184	155	339	339
5	Supervision of normal pregnancy	217	99	316	316
6	Functional dyspepsia	153	100	253	253
7	Congestive heart failure	174	9	183	183
8	Paranoid schizophrenia	170	12	182	182
9	Necrosis of pulp	138	23	161	161
10	General examination and investigation of persons without complaint and reported diagnosis	60	85	145	145

(Sumber Data :Seksi Rekam Medik)

Tabel 34. Data 10 Penyakit Terbanyak Ruang Rawat Jalan tahun 2023

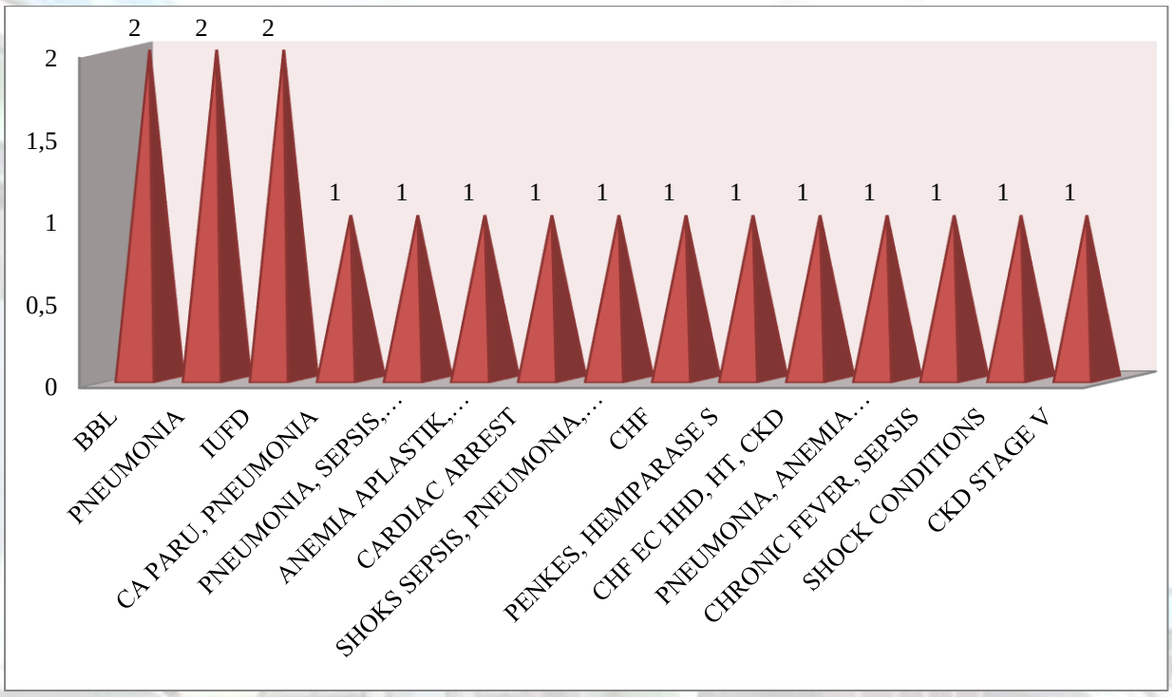
2) Data 10 Penyakit Terbanyak Ruang Rawat Inap Tahun 2023

10 PENYAKIT TERBANYAK RAWAT INAP 2023						Total Hidup	Total Mati
NO	Diagnosa	Laki - Laki	Perempuan	Mati			
				Laki - Laki	Perempuan		
1	PNEUMONIA	59	27	2		84	2
2	GEA	41	4			45	0
3	GEA, DEHIDRASI R-S	27	17			44	0
4	DF	21	10			31	0
5	BBL	18	11	2		27	2
6	BBL SC	13	9			22	0
7	DHF	17	3			20	0
8	DCA DGN DRS	12	6			18	0
9	A90	17				17	0
10	DF WITH WARNING SIGN	12	4			16	0
JUMLAH 10 PENYAKIT RAWAT INAP 2023							

(Sumber Data :Seksi Rekam Medik)

Tabel 35. Data 10 Penyakit Terbanyak Ruang Rawat Inap tahun 2023

3) Data Total Kematian Rawat Inap Terbanyak Tahun 2023



Grafik 13. Total Kematian Rawat Inap Terbanyak Tahun 2023

BAB IV
SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)

A. METODE PENGUMPULAN DATA SKM TAHUN 2023

1. Alat Ukur

   Pengukuran pengumpulan data menggunakan *Skala Likert* yang mengacu pada beberapa aspek sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017, yaitu :

   a. Persyaratan teknis & administrasi
   b. Sistem, mekanisme dan prosedur pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan
   c. Waktu penyelesaian proses pelayanan
   d. Biaya pelayanan
   e. Produk spesifikasi jenis pelayanan
   f. Kompetensi pelaksana
   g. Perilaku pelaksana
   h. Penanganan pengaduan, saran dan masukan
   i. Sarana dan prasarana

2. Lokasi & waktu Pengumpulan Data

   Lokasi dan waktu pengumpulan data dilakukan di lokasi unit pelayanan pada waktu jam layanan sedang sibuk. Sedangkan pengisian kuesioner dilakukan sendiri oleh responden sebagai penerima layanan dan hasilnya dikumpulkan di tempat yang telah disediakan.

   Survey dilakukan secara periode 2 (Dua) kali selama 1 tahun. Penyusunan SKM memerlukan waktu satu semester (6 bulan).

3. Penentuan Jumlah Responden

   Dalam penentuan Responden, ditentukan dengan kebutuhan seluruh jenis pelayanan pada UPT RSUD Kuala Kurun dengan periode survey sebelumnya. Selanjutnya Responden dipilih secara acak dari setiap jenis pelayanan, besaran sampel jumlah minimum sampel Responden yang harus dikumpulkan pada semester 1 sebanyak 150 orang dan semester 2 sebanyak 144 orang.

B. HASIL PENGOLAHAN DATA SKM SEMESTER I DAN II

1. Jumlah Responden SKM Semester I

Berdasarkan hasil pengumpulan data, jumlah responden semester I penerima layananan yang diperoleh yaitu 150 orang responden, dengan rincian sebagai berikut

NO	RUANG/INSTALASI	JUMLAH RESPONDEN
1	KLINIK PENYAKIT DALAM	6
2	KLINIK BEDAH	6
3	KLINIK PSIKIATRI	6
4	KLINIK UMUM	6
5	KLINIK PARU	6
6	KLINIK GIGI DAN MULUT	6
7	KLINIK KEBIDANAN DAN KANDUNGAN	6
8	KLINIK ANAK	6
9	INSTALASI FARMASI	6
10	INSTALASI GAWAT DARURAT	6
11	INSTALASI RADIOLOGI	6
12	INSTALASI LABORATORIUM	6
13	UNIT TRANSFUSI DARAH	6
14	INSTALASI BEDAH SENTRAL	6
15	INSTALASI KAMAR JENAZAH	6
16	INSTALASI SARANA PRASARANA	6
17	INSTALASI LAUNDRY	6
18	INSTALASI GIZI	6
19	ICU	7
20	RUANG DAHLIA	7
21	RUANG ALAMANDA	7
22	RUANG PERINATAL	7
23	RUANG BOUGENVILLE	7
24	RUANG KEMUNING/NUSA INDAH	7
JUMLAH		150

Tabel 36. Jumlah Responden SKM Semester I Tahun 2023

2. Hasil Survey Kepuasan Masyarakat Tahun Semester I Tahun 2023

NO	NILAI/MUTU/KINERJA	TOTAL SEMESTER I TAHUN 2023
1.	Nilai SKM Semester I UPT RSUD Kuala Kurun	**80,63**
2.	Mutu Pelayanan UPT RSUD Kuala Kurun Bernilai	**B**
3.	Kinerja Unit Pelayanan UPT RSUD Kuala Kurun	**Baik**

Tabel 37. Hasil Survey SKM Semester I

3. Jumlah Responden SKM Semester II

Berdasarkan hasil pengumpulan data, jumlah responden semester II penerima layananan yang diperoleh yaitu 150 orang responden, dengan rincian sebagai berikut

NO	RUANG/INSTALASI	JUMLAH RESPONDEN
1	KLINIK PENYAKIT DALAM	18
2	KLINIK BEDAH	18
3	KLINIK PSIKIATRI	18
4	KLINIK UMUM	18
5	KLINIK PARU	18
6	KLINIK GIGI DAN MULUT	18
7	KLINIK KEBIDANAN DAN KANDUNGAN	18
8	KLINIK ANAK	18
JUMLAH		144

Tabel 38. Jumlah Responden SKM Semester II

4. Hasil Survey Kepuasan Masyarakat Tahun Semester II Tahun 2023

NO	NILAI/MUTU/KINERJA	TOTAL SEMESTER II TAHUN 2023
1.	Nilai SKM Semester II UPT RSUD Kuala Kurun	**81,70**
2.	Mutu Pelayanan UPT RSUD Kuala Kurun Bernilai	**A**
3.	Kinerja Unit Pelayanan UPT RSUD Kuala Kurun	**Sangat Baik**

Tabel 39. Hasil Survey SKM Semester II

C. TOTAL SKM SELAMA TAHUN 2023

Total Hasil Skm Semester I Dan Semester Ii Dalam Tahun 2023 Adalah Sebagai Berikut :

NO	NILAI/MUTU/KINERJA	TOTAL TAHUN 2023
1.	Total Nilai SKM Tahun 2023 UPT RSUD Kuala Kurun	**81,15**
2.	Mutu Pelayanan UPT RSUD Kuala Kurun Bernilai	**B**
3.	Kinerja Unit Pelayanan UPT RSUD Kuala Kurun	**Baik**

Tabel 40. Total SKM Selama Tahun 2023

BAB V
PENUTUP

Penyusunan Profil RSUD Kuala Kurun Tahun 2024 ini telah terlaksana, guna memberikan informasi umum mengenai RSUD Kuala Kurun pada setiap akhir tahunnya. Informasi yang kami sajikan semoga dapat dimanfaatkan oleh berbagai pihak yang memerlukan data-data dalam Buku Profil RSUD Kuala Kurun. Terima kasih kepada seluruh pihak yang telah membantu dalam penyusunan buku ini dan semoga buku ini dapat bermanfaat

LAMPIRAN KEGIATAN :

KEGIATAN BAGIAN KEPERAWATAN

Kegiatan Pelaksanaan Kredensial Perawat dan Bidan PTT Baru UPT. RSUD Kuala Kurun pada hari Jumat tanggal 9 Maret 2023 pukul 08.00 WIB sampai dengan selesainya di ruang Aula Lantai II UPT. RSUD oleh Komite Keperawatan.






Kegiatan In House Training Program Nasional pada hari Senin tanggal 13 Maret 2023 pukul 11.00 WIB sampai dengan selesainya di ruang Aula Lantai II UPT. RSUD oleh IHT Prognas dengan materi :

- IHT Prognas Ponek dan Pelatihan Tindakan Asepsis Pada Emergensi Maternal dengan nara sumber : dr. Ika Rumbang, dr. Srikusumawati, SpOG, dan Muhammad Reza Baidawi, A.Md.Kep.
- IHT Prognas PKBRS, Pengantar KB Pasca Persalinan dan KB Pasca Keguguran, dan Pemasangan IUD dengan nara sumber : dr. Berkat Elloirahmatdi, dan dr. Srikusumawati, SpOG.
- IHT Prognas TB, dan Penatalaksanaan TB Paru Dan TB Paru Laten dengan nara sumber dr. Faber Kristian Munthe, SpP.
- IHT Prognas Stunting dan Deteksi Dini Stunting dengan nara sumber dr. Maria Theresia, SpAn.
- IHT HIV dengan nara sumber dr. Helena, SpPd.

Kegiatan In House Training PPI Dasar pada hari Selasa tanggal 14 Maret 2023 pukul 09.00 WIB sampai dengan selesai untuk sesi pertama yang diikuti 25 orang dari nakes dan pukul 10.30 WIB yang diikuti 27 orang dari nakes lainnya dan penunjang sampai dengan selesai di ruang Aula Lantai II UPT. RSUD oleh IHT PPI dengan harapan dseluruh pegawai dapat menjalankan perilaku mencegah penyebaran infeksi di lingkungan UPT. RSUD Kuala Kurun.





Kegiatan sosialisasi dan orientasi PTT Perawat/Bidan baru pada hari Selasa tanggal 18 April 2023 di ruang Keperawatan bertujuan untuk memberi gambaran umum Bidang Keperawatan, masalah etika, asuhan keperawatan, sertifikasi, pelatihan, masalah STR, SIPP, SIPB, tugas dan fungsi Komite Keperawatan, uraian tugas Karu, Katrim, dan pelaksana.







Kegiatan evaluasi PPPK Perawat Bidan dari Kepala Bidang Keperawatan bersama Kasi Peningkatan Mutu dan Sertifikasi Keperawatan setelah mengikuti masa orientasi dari tanggal 18 April sd 16 Juli 2023, bertempat di ruang Bidang Keperawatan dari tanggal 20 Juli sd 21 Juli 2023 yang dibagi dalam 13 kelompok mulai pukul 09.00 WIB sd 12.00 WIB.





Pengarahan Kegiatan Assesment Kompetensi dan Wawancara untuk menindaklanjuti masa berakhirnya kegiatan orientasi pada bidang Keperawatan yang dilaksanakan pada hari Selasa tanggal 18 Juli 2023 pukul 13.00 WIB sd selesai bertempat di Aula lantai II UPT. RSUD Kuala Kurun.





Kegiatan Kredensial terhadap tenaga keperawatan dan kebidanan PPPK dan PTT baru oleh Komite Keperawatan yang dilaksanakan pada hari Rabu tanggal 26 Juli 2023 pukul 09.00 sd selesai di Ruang Dahlia, Kemuning, Bougenville dan Aula Lantai II UPT. RSUD Kuala Kurun.









Kegiatan pemilihan Ketua Komite Keperawatan yang baru pada hari Rabu tanggal 18 Oktober 2023 pukul 10.00 WIB sampai dengan selesai di Ruang Aula Lantai II UPT. RSUD Kuala Kurun yang dihadiri oleh seluruh Kepala Ruangan/Koordinator Rawat Jalan.



Kegiatan evaluasi untuk penilaian akhir PTT dan PPPK periode 01 Januari sd 31 Desember 2023 pada hari Senin tanggal 11 Desember 2023 sd Rabu tanggal 13 Desember 2023 pukul 10.00 WIB sd selesai di ruang Keperawatan.







SEKSI PELAYANAN MEDIS

Selasa, 19 Desember 2023
Evaluasi PTT Seksi Pelayanan Medik





Jum'at, 01 September 2023
Kunjungan dan Sosialisasi Alur Pelayanan BPJS Ketenagakerjaan





Selasa, 05 Desember 2023
Rapat Evaluasi BPJS



Sabtu, 24 Juni 2023
Pembentukan Tim Pelaporan Data Penyakit Menular





KUNJUNGAN BUPATI GUNUNG MAS DAN KEPALA KEJAKSAAN NEGERI KABUPATEN GUNUNG MAS

12-5-2023

Peninjauan dan pengecekan bangunan gedung Picu/Nicu dan VIP RSUD Kuala Kurun





